УТВЕРЖДАЮ

 Глава городского округа Отрадный

 Самарской области

 А.В. Бугаков

 «25» декабря 2017 года

Перспективный план

**работы органов местного самоуправления городского округа Отрадный**

 **на 2018 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Раздел 1** | **Деятельность Администрации в области строительства, градостроительства, жилищной политики, охраны труда (*первый заместитель Главы городского округа Зеленская О.А.)*** | **№ стр.** |
| **Часть 1** | **Участие в реализации Федеральных законов и региональных законов** | 4-5 |
| **Часть 2** | **Подготовка материалов и предложений для Правительства Самарской области, Самарской Губернской Думы** | 6-8 |
| **Часть 3** | **Участие в долгосрочных государственных и муниципальных программах и проектах** | 8-9 |
| **Часть 4** | **Подготовка материалов к заседаниям Коллегии Администрации городского округа** | 9-10 |
| **Часть 5** | **Подготовка материалов к заседаниям Думы городского округа** | 10 |
| **Часть 6** | **Работа постоянно действующих комиссий и совещательных органов** | 11 |
| **Часть 7** | **Контрольные мероприятия** | 12-13 |
| **Часть 8** | **Работа с населением** | 13-14 |
| **Часть 9** | **Проведение организационных мероприятий** | 14 |
| **Раздел 2** | **Финансово-экономическая деятельность и мероприятия, направленные на развитие предпринимательства (*заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И.)*** | 14 |
| **Часть 1** | **Участие в реализации Федеральных законов и региональных законов** | 14-15 |
| **Часть 2** | **Подготовка материалов и предложений для Правительства Самарской области, Самарской Губернской Думы** | 15-18 |
| **Часть 3** | **Участие в долгосрочных государственных и муниципальных программах и проектах** | 19 |
| **Часть 4** | **Подготовка материалов к заседаниям Коллегии Администрации городского округа** | 19-20 |
| **Часть 5** | **Подготовка материалов к заседаниям Думы городского округа** | 21 |
| **Часть 6** | **Работа постоянно действующих комиссий и совещательных органов** | 21-23 |
| **Часть 7** | **Контрольные мероприятия** | 23-24 |
| **Часть 8** | **Работа с населением** | 25 |
| **Часть 9** | **Проведение организационных мероприятий** | 25-27 |
| **Раздел 3** | **Деятельность Администрации городского округа Отрадный в области социальной политики *(заместитель Главы городского округа - руководитель Управления по социальной политике Хохлов И.А.)***  | 27 |
| **Часть 1** | **Участие в реализации Федеральных законов и региональных законов** | 27-31 |
| **Часть 2** | **Подготовка материалов и предложений для Правительства Самарской области, Самарской Губернской Думы** | 32 |
| **Часть 3** | **Участие в долгосрочных государственных и муниципальных программах и проектах** | 33-34 |
| **Часть 4** | **Подготовка материалов к заседаниям Коллегии Администрации городского округа** | 34-35 |
| **Часть 5** | **Подготовка материалов к заседаниям Думы городского округа** | 36 |
| **Часть 6** | **Работа постоянно действующих комиссии и совещательных органов** | 36-38 |
| **Часть 7** | **Контрольные мероприятия** | 38 |
| **Часть 8** | **Работа с населением** | 38-39 |
| **Часть 9** | **Проведение массовых мероприятий** | 39-46 |
| **Раздел 4** | **Деятельность аппарата Администрации городского округа *(руководитель аппарата Администрации городского округа Нуждина М.В.)*** | 47 |
| **Часть 1** | Участие в реализации основных положений Федеральных законов и законов Самарской области | 47-51 |
| **Часть 2** | **Подготовка материалов и предложений для Правительства Самарской области, Самарской Губернской Думы** | 51-52 |
| **Часть 3** | **Участие в долгосрочных государственных и муниципальных программах и проектах** | 52-53 |
| **Часть 4** | **Работа коллегиальных и совещательных органов**  | 53-54 |
| **Часть 5** | **Нормотворческая и правообеспечивающая деятельность** | 54-56 |
| **Часть 6** | **Контрольные мероприятия** | 56 |
| **Часть 7** | **Работа с населением** | 56-61 |
| **Раздел 5** | **Деятельность Администрации в области жилищно-коммунального хозяйства и транспорта *(руководитель Управления жилищно-коммунального хозяйства и обслуживания населения Селиверстова С.А.)*** | 61 |
| **Часть 1** | **Участие в реализации Федеральных законов и региональных законов** | 61-63 |
| **Часть 2** | **Участие в долгосрочных государственных и муниципальных программах и проектах** | 64 |
| **Часть 3** | **Подготовка материалов к заседаниям Коллегии Администрации городского округа** | 64-65 |
| **Часть 4** | **Подготовка материалов к заседаниям Думы городского округа** | 65 |
| **Часть 5** | **Работа постоянно действующих комиссий и совещательных органов** | 65 |
| **Часть 6** | **Контрольные мероприятия** | 66 |
| **Часть 7** | **Работа с населением**  | 66-67 |
| **Часть 8** | **Проведение организационных мероприятий** | 67 |
| **Раздел 6** | **Деятельность Администрации в области имущественных отношений *(руководитель Комитета по управлению имуществом Хохлова Н.И.)*** | 67 |
| **Часть 1** | **Участие в реализации Федеральных законов и региональных законов** | 67-69 |
| **Часть 2** | **Подготовка материалов и предложений для Правительства Самарской области, Самарской Губернской Думы** | 69-71 |
| **Часть 3** | **Участие в долгосрочных государственных и муниципальных программах и проектах** | 71-72 |
| **Часть 4** | **Подготовка материалов к заседаниям Коллегии Администрации городского округа** | 72-73 |
| **Часть 5** | **Подготовка материалов к заседаниям Думы городского округа** | 74-75 |
| **Часть 6** | **Работа постоянно действующих комиссий и совещательных органов** | 75-77 |
| **Часть 7** | **Контрольные мероприятия** | 77-83 |
| **Часть 8** | **Работа с населением**  | 83 |
| **Раздел 7** | **Деятельность Администрации в области чрезвычайных ситуаций *(начальник отдела по делам ГО и ЧС Упорин В.Г.)*** | 84 |
| **Часть 1** | **Работа постоянно действующих комиссий и совещательных органов** | 84 |
| **Часть 2** | **Контрольные мероприятия** | 84 |
| **Раздел 10** | **Праздничные дни, профессиональные праздники и памятные даты** | 84-94 |
| **Раздел 1 Деятельность Администрации в области строительства, градостроительства, жилищной политики, охраны труда**  **(*первый заместитель Главы городского округа Зеленская О.А.)*** |
| **№ п/п** |  **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Отметка об исполнении** |
| **Часть 1** | **УЧАСТИЕ В РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ЗАКОНОВ И ЗАКОНОВ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| 1. | Реализация Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»- Разработка конкурсной документации для размещения муниципальных заказов | в течение года | Управление капитального строительства (Цыплакова Л.Н.) |
| 2. | Реализация Федерального закона от 29.12.2004 №190-ФЗ «Градостроительный кодекс Российской Федерации»:- Осуществление контроля и технического надзора за строительством и капитальным ремонтом муниципальных объектов | в течение года | Управление капитального строительства (Цыплакова Л.Н.) |
| 3. |  Реализация Федерального закона от 29.12.2004 №190-ФЗ «Градостроительный кодекс Российской Федерации» | постоянно  | Отдел архитектуры и градостроительства (Дунаевская Н.В.) |
| 4. | Реализация Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»  | постоянно  | Отдел архитектуры и градостроительства (Дунаевская Н.В.) |
| 5. | Реализация положений Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 36-ФЗ  | постоянно | Отдел архитектуры и градостроительства (Дунаевская Н.В.) |
| 6. | Реализация положений Жилищного кодекса Российской Федерации от 01.03.2005 № 188-ФЗ | постоянно | Жилищный отдел(Куюмджян Е.И.) |
| 7. | Реализация Закона Самарской области от 12.07.2006 №90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области»  | постоянно  | Отдел архитектуры и градостроительства (Дунаевская Н.В.) |
| 8. | Реализация Закона Самарской области от 05.07.2005 № 139-ГД «О жилище» | постоянно | Жилищный отдел(Куюмджян Е.И.) |
| 9. | Реализация Закона Самарской области от 11.07.2006 № 87-ГД «Об обеспечении жилыми помещениями отдельных категорий граждан, проживающих на территории Самарской области» | постоянно | Жилищный отдел(Куюмджян Е.И.) |
| 10. | Реализация Закона Самарской области от 28.12.2012 № 135-ГД «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Самарской области» | постоянно | Жилищный отдел(Куюмджян Е.И.) |
| 11. | Реализация Закона Самарской области от 10.07.2006 № 72-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями в сфере охраны труда»  | в течение года | Отдел по охране труда (Фадеев Д.А.) |
| **Часть 2** | **ПОДГОТОВКА МАТЕРИАЛОВ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| 1. | В Министерства Самарской области:а) информация о реализации комплекса мер по улучшению условий проживания ветеранов ВОв, вдов инвалидов и участников ВОв, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны – министерство энергетики и ЖКХ;б) предоставление отчетов о целевом расходовании субсидии на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в Самарской области» государственной программы «Развитие транспортной системы Самарской области (2014-2025 годы) – министерство транспорта и автомобильных дорог | ежемесячнодо 5 числаежемесячно до 1 числа | Управление капитального строительства (Цыплакова Л.Н.) |
| 2. | О достигнутых значениях показателей оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа Отрадный за 2017 год и планируемых значениях на трехлетний период |  апрель 2018 года | Управление капитального строительства (Цыплакова Л.Н.) |
| 3. | Подготовка и предоставление в территориальный орган службы государственной статистики Самарской области материалов по форме № П-2:- сведения по освоению капитальных вложений за счет всех источников финансирования | ежеквартально  до 20 числа | Управление капитального строительства (Цыплакова Л.Н.) |
| 4. | Сведения о выданных разрешениях на строительство и разрешениях на ввод объектов в эксплуатацию:- Самарастат | ежемесячно до 3 числа след. месяца | Отдел архитектуры и градостроительства (Дунаевская Н.В.) |
| 5. | Сведения в Министерство Самарской области о вводе в эксплуатацию жилья и других объектов капитального строительства  | ежемесячно до 5 числа след. месяца | Отдел архитектуры и градостроительства (Дунаевская Н.В.) |
| 6. | О Информация по земельным участкам, предусмотренным под комплексную жилую застройку | раз в полугодие до 10 числа след. месяца | Отдел архитектуры и градостроительства (Дунаевская Н.В.) |
| 7. | Информация о состоянии утверждения и разработки документов территориального планирования (генерального плана) и правил землепользования и застройки | ежеквартально до 10 числа след. месяца ежегодно до 01 февраля | Отдел архитектуры и градостроительства (Дунаевская Н.В.) |
| 8. | Информация о количестве выданных разрешений на строительство на жилые дома | ежеквартально до 10 числа след. месяца | Отдел архитектуры и градостроительства (Дунаевская Н.В.) |
| 9. | Сведения о построенных населением жилых домах в Самарастат:- за месяц;- за год  | ежемесячно до 03 числа след. месяца до 25 января | Отдел архитектуры и градостроительства (Дунаевская Н.В.) |
| 10. | О соблюдении органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности (в министерство строительства Самарской области):- за квартал;- за год | в конце отчетного периода | Отдел архитектуры и градостроительства (Дунаевская Н.В.) |
| 11. | Сведения о ходе строительства жилых домов и вводе жилья в эксплуатацию в министерство экономического развития  | ежемесячно | Отдел архитектуры и градостроительства (Дунаевская Н.В.) |
| 12. | Предоставление отчетов о работе муниципальных контролеров | ежемесячно | Отдел архитектуры и градостроительства (Дунаевская Н.В.) |
| **Часть 3** | **УЧАСТИЕ В ДОЛГОСРОЧНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ И ПРОЕКТАХ**  |
| 1. | Участие в реализации государственной программы «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт образовательных учреждений Самарской области» до 2025 года, муниципальной программы «Развитие материально-технической базы образовательных учреждений городского округа Отрадный Самарской области»:- Капитальный ремонт здания структурного подразделения ГБОУ Гимназия «Гармония» (детский сад № 12);- Капитальный ремонт здания ГБОУ Гимназия «Гармония» (детский сад № 13) | в течение года | Управление капитального строительства (Цыплакова Л.Н.) |
| 2. | Участие в реализации государственной программы «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт образовательных учреждений Самарской области» до 2025 года, подпрограмма «Создание новых мест в общеобразовательных организациях на территории и профессиональных общеобразовтельных организациях на территории Самарской области в соответствии с прогнозируемой потребностью и своевременными требованиями к условиям обучения» до 2024 года: - Строительство школы на 640 мест, совмещенной с детским садом на 160 мест, по ул. Первомайской | в течение года | Управление капитального строительства (Цыплакова Л.Н.) |
| 3. | Реализация муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью городского округа Отрадный Самарской области на 2016-2018 годы»: - Охрана водозаборных сооружений; - Ремонт покрытия технических помещений фонтана»  | в течение года | Управление капитального строительства (Цыплакова Л.Н.) |
| 4. | Реализация муниципальной программы «Комфортная городская среда» на 2018-2022 гг. | в течение года | Управление капитального строительства (Цыплакова Л.Н.) |
| 5. | Реализация муниципальной программы «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования в городского округа Отрадный Самарской области» на 2016-2020 годы:- Капитальный ремонт автомобильной дороги по ул.Сабирзянова; - Ямочный ремонт дорог;- Ямочный ремонт дворовых территорий | в течение года | Управление капитального строительства (Цыплакова Л.Н.) |
| 6. | Реализация муниципальной программы «Обеспечение безопасности дорожного движения» на 2018-2020 годы:- установка ограничивающих пешеходных ограждений в связи с предписанием ГИБДД | в течение года | Управление капитального строительства (Цыплакова Л.Н.) |
| 7. | Реализация муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в городском округе Отрадный на 2018-2020 годы» | в течение года | Отдел по охране труда (Фадеев Д.А.) |
| **Часть 4** | **ПОДГОТОВКА МАТЕРИАЛОВ К ЗАСЕДАНИЯМ КОЛЛЕГИИ АДМИНИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА** |
| 1. | Об утверждении отчета о выполнении плана капитального строительства и капитального ремонта за 2017 год | декабрь | Управление капитального строительства (Цыплакова Л.Н.) |
| 2. | Об утверждении отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования» на 2016-2020 годы по итогам 2017 года | февраль | Управление капитального строительства (Цыплакова Л.Н.) |
| 3. | Об утверждении отчета по ремонту индивидуальных жилых домов и жилых помещений в многоквартирных домах, в которых проживают ветераны Великой Отечественной войны 1941-1945 годов. вдовы инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, по итогам 2017 года | март | Управление капитального строительства (Цыплакова Л.Н.) |
| 4. | Отчет по итогам работы жилищного отдела за 2017 год | март | Жилищный отдел(Куюмджян Е.И.) |
| 5. | Об утверждении отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в городском округе Отрадный Самарской области на 2015-2017 годы» по итогам 2017 года | апрель | Отдел по охране труда (Фадеев Д.А.) |
| 6. | О выполнении планового показателя по вводу в эксплуатацию жилья на территории городского округа Отрадный | октябрь | Отдел архитектуры и градостроительства (Дунаевская Н.В.) |
| **Часть 5** | **ПОДГОТОВКА МАТЕРИАЛОВ К ЗАСЕДАНИЯМ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА** |
| 1. | О внесении изменений в Генеральный план городского округа Отрадный Самарской области» | 1 квартал | Отдел архитектуры и градостроительства (Дунаевская Н.В.) |
| 2. | Об установлении размера дохода, приходящегося на заявителя и каждого члена семьи (одиноко проживающего гражданина), необходимого для признания граждан молимущими для принятия на учет нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договору социального найма в 2019 году | ноябрь | Жилищный отдел (Куюмджян Е.И.) |
| **Часть 6** | **РАБОТА ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИХ КОМИССИЙ И СОВЕЩАТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ** |
| 1. | Проведение технических совещаний по строительству, реконструкции и капитальному ремонту муниципальных объектов | 2 раза в месяц | Управление капитального строительства (Цыплакова Л.Н.) |
| 2. | Заседание Градостроительного Совета | ежемесячно, третья среда каждого месяца | Отдел архитектуры и градостроительства (Дунаевская Н.В.) |
| 3. | Заседание Комиссии по Правилам землепользования и застройки | по мере поступления заявок, не реже одного раза в квартал | Отдел архитектуры и градостроительства (Дунаевская Н.В.) |
| 4. | Заседание комиссии по жилищным вопросам Администрации городского округа | по мере необходимости | Жилищный отдел(Куюмджян Е.И.) |
| 5. | Заседание межведомственной комиссии по охране труда | июнь, ноябрь | Отдел по охране труда (Фадеев Д.А.) |
| 6. | Заседание межведомственной комиссии по легализации трудовых отношений и заработной платы  | февраль,май, август, ноябрь | Отдел по охране труда (Фадеев Д.А.) |
| 7. | Заседание рабочей группы по оказанию содействия трудоустройству инвалидов в городском округе Отрадный Самарской области | март, август | Отдел по охране труда (Фадеев Д.А.) |
| 8. | Совещание по вопросу возможности возврата уплаченных сумм страховых взносов из Фонда социального страхования на мероприятия по охране труда | март | Отдел по охране труда (Фадеев Д.А.) |
| 9. | Заседание административной комиссии городского округа | 2 раза в месяц | Административная комиссия(Петрова Л.А.) |
| **Часть 7** | **КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** |
| 1. | Контрольные мероприятия для выявления фактов строительства и эксплуатации объектов капитального строительства с нарушением норм действующего градостроительного законодательства на территории города | ежемесячно | Отдел архитектуры и градостроительства (Дунаевская Н.В.) |
| 2. | Работа по достижению прогнозных значений социально-экономических показателей, оцениваемых при предоставлении из областного бюджета субсидий местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по вопросамместного значения, предоставляемых с учетом выполнения показателей социально-экономического развития, на 2018 год | постоянно |  Управление капитального строительства (Цыплакова Л.Н.) |
| 3. | Контроль за соблюдением выполнений условий договоров - соблюдение сроков и качества выполненных работ;- соблюдение гарантийных обязательств;- подготовка документов для обращения в суд в отношении недобросовестных подрядчиков | постоянно |  Управление капитального строительства (Цыплакова Л.Н.) |
| 4. | Рейд межведомственной комиссии по вопросам легализации трудовых отношений и заработной платы по проверке хозяйствующих субъектов на предмет теневой занятости  |  по плану | Отдел по охране труда (Фадеев Д.А.) |
| 5. | Рейды административной комиссии: |  |  |
|  | 5.1.Рейд по проверке содержания территорий предприятий и организаций | еженедельно | Административная комиссия(Петрова Л.А.) |
|  | 5.2. Рейд по проверке фасадов зданий жилых домов и предприятий | еженедельно | Административная комиссия(Петрова Л.А.) |
|  | 5.3. Рейд по проверке размещения объявлений и вывесок в неустановленных органами местного самоуправления местах | еженедельно | Административная комиссия(Петрова Л.А.)  |
|  | 5.4. Рейд по соблюдению правил торговли на территории городского округа | еженедельно | Административная комиссия(Петрова Л.А.) |
|  | 5.5. Рейд по стоянкам автомашин на газонах, тротуарах и спортивных площадках | еженедельно | Административная комиссия(Петрова Л.А.) |
|  | 5.6. Рейд по проверке соблюдения правил благоустройства в частном секторе | еженедельно | Административная комиссия(Петрова Л.А.) |
|  | 5.7. Рейд по обращениям граждан и служб города | еженедельно | Административная комиссия(Петрова Л.А.) |
| **Часть 8** | **РАБОТА С НАСЕЛЕНИЕМ** |
| 1. | Информирование через средства массовой информации о капитальном строительстве и капитальном ремонте муниципальных объектов на территории городского округа | постоянно | Управление капитального строительства (Цыплакова Л.Н.) |
| 2. | Работа с обращениями населения (письменные, устные) в том числе с выходом на объекты  | постоянно | Управление капитального строительства (Цыплакова Л.Н.)Отдел архитектуры и градостроительства (Дунаевская Н.В.) |
| 3. | Проведение встреч с населением по вопросам, подведомственным Управлению капитального строительства  | по мере обращения |  Управление капитального строительства (Цыплакова Л.Н.) |
| 4. | Информирование через средства массовой информации о рассмотрении на публичных слушаниях документаций по планировке территории городского округа | по мере поступления предложений от физических и юридических лиц | Отдел архитектуры и градостроительства (Дунаевская Н.В.) |
| 5. | Прием и консультирование населения по вопросам охраны труда и трудовых отношений:- Администрация городского округа Отрадный (ул.Советская,22)- общественная приемной местного отделения ВПП «Единая Россия»- линия «Горячий телефон» | постояннопо отдельному плануежемесячно |  Отдел по охране труда (Фадеев Д.А.) |
| **Часть 9** | **ПРОВЕДЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ** |
| 1. | Мероприятия, посвященные Дню строителя | август | Управление капитального строительства (Цыплакова Л.Н.) |
| **Раздел 2 Финансово-экономическая деятельность и мероприятия, направленные на развитие предпринимательства (*заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И.)*** |
| **№ п/п** |  **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Отметка об исполнении** |
| **Часть 1** | **УЧАСТИЕ В РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ЗАКОНОВ И ЗАКОНОВ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| 1. | Реализация положений Бюджетного кодекса Российской Федерации (Федеральный закон от 31.07.1998 № 145-ФЗ):- подготовка бюджета городского округа Отрадный на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов;- внесение изменений в бюджет городского округа Отрадный на 2018 год; - контроль за использованием бюджетных средств в рамках полномочий, возложенных на финансовый орган;- подготовка сводной бюджетной отчетности; | в соответствии с муниципальными правовыми актами | Финансовое управление (Безрукова Н.В.) |
|  | - подготовка прогноза социально-экономического развития городского округа Отрадный  | II - III квартал |  Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 2. | Реализация положений Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» по рассмотрению тарифов на услуги и работы, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые ими, если иное не предусмотрено федеральным законодательством | по мере необходимости | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 3. | Реализация положений Федерального закона от 07.2003 №112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»  | постоянно | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 4. | Реализация положений Федерального закона «О стратегическом планировании в Российской Федерации» от 28.06.2014 № 172 | по мере необходимости | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 5. | Реализация положений Закона Самарской области от 10.10.2012 № 90-ГД «О социальной партнерстве»  | постоянно | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
|  **Часть 2** | **ПОДГОТОВКА МАТЕРИАЛОВ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| 1. | Подготовка и предоставление Доклада Главы городского округа Отрадный по оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа в Правительство Самарской области |  до 1 мая | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 2. | Участие в организации и обеспечении межведомственного взаимодействия при оказании государственной услуги по предоставлению социальных выплат в виде компенсации молодым семьям городского округа Отрадный при рождении (усыновлении) ребенка | по мере поступления обращений | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 3. | Подготовка, предоставление и согласование в Министерстве экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области прогноза социально-экономического развития городского округа Отрадный Самарской области | II квартал | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 4. | Подготовка и предоставление в территориальный орган службы государственной статистики Самарской области материалов по формам статистического наблюдения 1-МО:- «Показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;- «Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования»;- «Сведения о муниципальных образованиях» | II квартал | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 5. | Подготовка и предоставление паспорта социально-экономического развития городского округа Отрадный в Министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области | III квартал | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 6. | Подготовка прогнозных значений социально-экономических показателей, оцениваемых при предоставлении из областного бюджета субсидий местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом выполнения показателей социально-экономического развития | III-IV квартал | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.)Финансовое управление (Безрукова Н.В.) |
| 7. | Мониторинг, анализ и подготовка предложений по корректировке показателя «Объем поступления в местный бюджет собственных доходов», установленных городскому округу Отрадный распоряжением Правительства Самарской области «Об утверждении прогнозных значений социально-экономических показателей, оцениваемых при предоставлении из областного бюджета субсидий местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения» | ежеквартально | Финансовое управление (Безрукова Н.В.) Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 8. | Подготовка аналитической информации об итогах социально-экономического развития городского округа Отрадный  | ежеквартально | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 9. | Подготовка аналитической и отчетной информации об исполнении местного бюджета городского округа Отрадный | ежемесячно | Финансовое управление (Безрукова Н.В.) |
| 10. | Мониторинг, анализ и подготовка отчетов по инвестициям в основной капитал, объемам отгруженной продукции, финансовым результатам деятельности крупных и средних промышленных предприятий, по деятельности предприятий связи и транспорта на территории городского округа Отрадный, их представление в Министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области | ежеквартально | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 11. | Мониторинг, подготовка предложений по средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по городскому округу Отрадный и предоставление информации в Самарский областной фонд жилья и ипотеки | ежеквартально | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 12. | Подготовка отчетов о работе Отрадненской городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений | ежеквартально | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 13. | Подготовка отчетов о реализации на территории городского округа трехстороннего соглашения по регулированию социально-трудовых отношений между Администрацией городского округа, работодателями и профсоюзами города в Министерство труда, занятости и миграционной политики Самарской области | ежегодно | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 14. | Подготовка справочных, информационных, аналитических материалов и другой информации по городскому округу Отрадный в Министерства, Правительство Самарской области и Самарскую Губернскую Думу | по мере поступления запросов | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 15. | Подготовка в Министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области отчетов о регистрации документов стратегического планирования городского округа Отрадный в Государственной автоматизированной системе управления | Ежеквартально(до 5 числа месяца, следующим за отчетным кварталом) | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| **Часть 3** | **УЧАСТИЕ В ДОЛГОСРОЧНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ И ПРОЕКТАХ** |
| 1. | Подготовка заключений на проекты постановлений Администрации городского округа Отрадный об утверждении муниципальных программ  | по мере необходимости | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 2. | Подготовка заключений на отчеты о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ городского округа Отрадный | по мере необходимости | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 3. | Подготовка расчетов интегральной оценки эффективности на объекты городского округа Отрадный, включаемые в государственные программы Самарской области  | по мере необходимости | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 4. | Согласование муниципальных программ городского округа | по мере необходимости | Финансовое управление (Безрукова Н.В.) |
| 5. | Согласование проектов Соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета, заключаемых с государственными органами Самарской области в рамках реализации государственных программ | по мере необходимости | Финансовое управление (Безрукова Н.В.) |
| 6. | Контроль за условиями предоставления и целевым использованием межбюджетных трансфертов, предоставленных в рамках реализации государственных программ | постоянно | Финансовое управление (Безрукова Н.В.) |
| **Часть 4** | **ПОДГОТОВКА МАТЕРИАЛОВ К ЗАСЕДАНИЯМ КОЛЛЕГИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА** |
| 1. | Об утверждении отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы «Молодой семье – доступное жилье» на 2015 – 2020 годы по итогам 2017 года | февраль | Отрадненский Фонд жилья и ипотеки (Артёмова Н.П.) |
| 2. | Отчет о работе Отрадненского Фонда жилья и ипотеки за 2017 год | февраль | Отрадненский Фонд жилья и ипотеки (Артёмова Н.П.) |
| 3. | Рассмотрение отчета об исполнении бюджета городского округа Отрадный за 2017 год | март | Финансовое управление (Безрукова Н.В.) |
| 4. | Об утверждении отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Отрадный Самарской области» на 2016 - 2020 гг. по итогам 2017 года | апрель | Отдел развития предпринимательства, потребительского рынка и услуг (Гумеров М.Р.) |
| 5. | Итоги социально-экономического развития городского округа Отрадный Самарской области за 2017 год | апрель | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 6. | Рассмотрение отчета об исполнении бюджета за 1 квартал 2018 года | май | Финансовое управление (Безрукова Н.В.) |
| 7. | Рассмотрение отчета об исполнении бюджета за 1 полугодие 2018 года | август | Финансовое управление (Безрукова Н.В.) |
| 8. | Рассмотрение проекта бюджета городского округа Отрадный на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов | октябрь | Финансовое управление (Безрукова Н.В.) |
| 9. | Об итогах социально-экономического развития городского округа Отрадный Самарской области за I полугодие отчетного года и оценке итогов развития за год, прогнозе социально-экономического развития городского округа Отрадный  | октябрь | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 10. | Рассмотрение отчета об исполнении бюджета за 9 месяцев 2018 года | ноябрь | Финансовое управление (Безрукова Н.В.) |
| **Часть 5** | **ПОДГОТОВКА МАТЕРИАЛОВ К ЗАСЕДАНИЯМ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА** |
| 1. | Утверждение отчета об исполнении бюджета городского округа Отрадный за 2017 год | май | Финансовое управление (Безрукова Н.В.) |
| 2. | Внесение изменений в решение Думы городского округа Отрадный «Об утверждении бюджета городского округа на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» | по мере необходимости | Финансовое управление (Безрукова Н.В.) |
| 3. | Рассмотрение бюджета городского округа Отрадный на 2019 год и плановый период 2020- 2021 годов в первом чтении | ноябрь | Финансовое управление (Безрукова Н.В.) |
| 4. | Утверждение бюджета городского округа Отрадный на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов | декабрь | Финансовое управление (Безрукова Н.В.) |
| **Часть 6** | **РАБОТА ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИХ КОМИССИЙ И СОВЕЩАНИЙ** |
| 1. | Заседание балансовой комиссии | в течение года по отдельному плану | Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И. |
| 2. | Заседание Отрадненской городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений  | в течение года по отдельному плану | Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И. |
| 3. | Заседание комиссии по повышению и устойчивости функционирования объектов экономики городского округа  | в течение года по отдельному плану | Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И. |
| 4. | Заседание межведомственной рабочей группы по вопросам внешней трудовой миграции | в течение года по отдельному плану | Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И |
| 5. | Заседание межведомственной комиссии при Администрации городского округа по вопросам легализации трудовых отношений и заработной платы | 1 раза в квартал | Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И. |
| 6. | Заседание рабочей группы по реализации проектов муниципального частного партнерства на территории городского округа Отрадный | по мере необходимости | Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И. |
| 7. | Заседание рабочей группы по созданию благоприятных условий для инвестиций на территории городского округа Отрадный Самарской области | по мере необходимости | Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И. |
| 8. | Заседание Правления Отрадненского Фонда жилья и ипотеки | февраль, октябрь, декабрь | Отрадненский Фонд жилья и ипотеки (Артёмова Н.П.) |
| 9. | Заседание комиссии по предоставлению финансовой помощи субъектам малого и среднего предпринимательства | по мере необходимости | Отдел развития предпринимательства, потребительского рынка и услуг (Гумеров М.Р.) |
| 10. | Заседание Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательской деятельности на территории городского округа Отрадный  | апрель, октябрь | Отдел развития предпринимательства, потребительского рынка и услуг (Гумеров М.Р.)  |
| **Часть 7** | КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ |
| 1. | Контроль за реализацией плана мероприятий по достижению прогнозных значений социально-экономических показателей, оцениваемых при предоставлении из областного бюджета субсидий местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом выполнения показателей социально-экономического развития | Ежеквартально (до 10 числа месяца, следующим за отчетным кварталом) | Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И. |
| 2. | Подготовка информации о данных, характеризующих уровень жизни граждан городского округа Отрадный | ежегодно до 15 февраля | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 3. | Подготовка аналитической информации по поручению Главы городского округа | по мере необходимости | Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И. |
| 4. | Контроль за исполнением бюджета городского округа Отрадный | ежемесячно | Финансовое управление (Безрукова Н.В.) |
| 5. | Подготовка отчета о результатах деятельности Администрации городского округа Отрадный по итогам отчетного года | I квартал | Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И. |
| 6. | Подготовка информации о проблемных вопросах развития городского округа Отрадный Самарской области | по мере необходимости | Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И. |
| 7. | Ведение реестра муниципальных программ | по мере внесения изменений в программы | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 8. | Проведение контрольных мероприятий в рамках внутреннего муниципального финансового контроля | по мере необходимости | Финансовое управление (Безрукова Н.В.) |
| 9. | Составление отчета по форме 1-торги «Сведения о проведении торгов и о других способах размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» за 2017 год | январь | Ведущий специалист по организации закупок(Шабер Е.А.) |
| 10. | Составление сводного прогноза объема продукции, закупаемой для муниципальных нужд за счёт средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования городского округа Отрадный  | август | Ведущий специалист по организации закупок(Шабер Е.А.) |
| **Часть 8** | РАБОТА С НАСЕЛЕНИЕМ |
| 1. | Прием заявлений и выдача выписок из похозяйственной книги, гражданам ведущим личное подсобное хозяйство в части возмещения расходов на содержание крупного рогатого скота | по мере поступления обращений | Экономический отдел (Панюшкина Ю.А.) |
| 2. | Прием горожан по вопросам получения ипотечных кредитов. Прием молодых семей по разъяснению вопросов, связанных с участием в молодёжных программах | постоянно | Отрадненский Фонд жилья и ипотеки (Артёмова Н.П.) |
| 3. | Работа «Горячей линии» по вопросам соблюдения требований законодательства к розничной продаже алкогольной продукции. | С 8-00 до 12-00С 13-00 до 17-00 в рабочие дни | Отдел развития предпринимательства, потребительского рынка и услуг (Гумеров М.Р.) |
| **Часть 9** | ПРОВЕДЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ |
| 1. | Организация взаимодействия с экспертной группой Правительства Самарской области по оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления | по мере необходимости | Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И. |
| 2. | День работника ЖКХ и бытового обслуживания | март | Отдел развития предпринимательства, потребительского рынка и услуг (Гумеров М.Р.) |
| 3. | Проведение городского конкурса «Лучший предприниматель городского округа Отрадный» | март – май | Отдел развития предпринимательства, потребительского рынка и услуг (Гумеров М.Р.) |
| 4. | Торжественное мероприятие, посвященное Дню российского предпринимательства | май | Отдел развития предпринимательства, потребительского рынка и услуг (Гумеров М.Р.) |
| 5. | Общее собрание молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в 2018 году | июль | Отрадненский Фонд жилья и ипотеки (Артёмова Н.П.) |
| 6. | Торжественное мероприятие, посвященное Дню работников торговли | июль | Отдел развития предпринимательства, потребительского рынка и услуг (Гумеров М.Р.) |
| 7. | Деловая миссия субъектов малого и среднего предпринимательства Самарской области на территории городского округа Отрадный | август | Отдел развития предпринимательства, потребительского рынка и услуг (Гумеров М.Р.) |
| 8. | Совещание с главными бухгалтерами организаций, являющихся участниками бюджетного процесса, по вопросу формирования бюджетной отчетности за 2018 год | декабрь | Финансовое управление (Безрукова Н.В.) |
| 9. | Собрание молодых семей для вручения Свидетельств о праве получения социальных выплат | по истечении 30 дней после проведения общего собрания молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в 2018 году | Отрадненский Фонд жилья и ипотеки (Артёмова Н.П.) |
| 10. | Организация работы с предпринимателями по проведению выездных консультационных мероприятий | ежемесячно | Отдел развития предпринимательства, потребительского рынка и услуг (Гумеров М.Р.) |
| ****Раздел 3. Деятельность Администрации городского округа Отрадный в области социальной политики *(заместитель Главы городского округа - руководитель Управления по социальной политике Хохлов И.А.)*****  |
| **№ п/п** |  **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Отметка об исполнении** |
| **Часть 1** | **УЧАСТИЕ В РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ЗАКОНОВ И ЗАКОНОВ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| 1. | Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | постоянно | МКУ «Комитет по вопросам демографии, опеки и попечительства городского округа Отрадный» (Елагин Ю.Ю.) |
| 2. | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» | постоянно | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.) |
| 3. | Федеральный закон от 24.04.2004 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» | постоянно | МКУ «Комитет по вопросам демографии, опеки и попечительства городского округа Отрадный» (Елагин Ю.Ю.) |
| 4. | Федеральный закон от 01 декабря 2014 года №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» | постоянно | Управление по социальной политике (Хохлов И.А.) |
| 5. | Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» | постоянно | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.) |
| 6. | Закон Самарской области от 03.04.2002 № 14-ГД «О культуре в Самарской области»:- Создание условий для сохранения и развития культуры и искусства городского округа Отрадный;- Реализация приоритетных направлений государственной, региональной и муниципальной политики в области культуры и искусства | постоянно | Отдел культуры (Титова Е.С.) |
| 7. | Закон Самарской области от 08.05.2009 № 67-ГД «Об организации библиотечного обслуживания населения Самарской области областными государственными библиотеками, комплектовании и обеспечении сохранности их библиотечных фондов»: - Организация библиотечного обслуживания населения городского округа Отрадный; - Комплектование книжного фонда; - Обеспечение сохранности библиотечных фондов | постоянно | Отдел культуры (Титова Е.С.) |
| 8. | Закон Самарской области от 15.07.2008 № 92-ГД «О музейном деле и музеях в Самарской области»:- Развитие музейного дела в городском округе Отрадный;- Комплектование и сохранность музейных фондов;- Осуществление и развитие экспозиционной работы | постоянно | Отдел культуры (Титова Е.С.)  |
| 9. | Закон Самарской области от 08.12.2008 № 142-ГД «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории Самарской области»:- Выявление и сохранение памятников культурного наследия на территории городского округа Отрадный | постоянно | Отдел культуры (Титова Е.С.) |
| 10. | Закон Самарской области от 10.02.2009 № 7-ГД «Об обеспечении беспрепятственного доступа маломобильных граждан к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур, информации и связи в Самарской области» | постоянно | Управление по социальной политике (Хохлов И.А.) |
| 11. | Закон Самарской области от 30.12.2005 № 246-ГД «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Самарской области» | постоянно | Ответственный секретарь КДН (Узенкова И.Н.) |
| 12. | Закон Самарской области от 07.07.2005 № 152-ГД «Об отдельных мерах по социальной поддержке детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей | постоянно | МКУ «Комитет по вопросам демографии, опеки и попечительства городского округа Отрадный» (Елагин Ю.Ю.) |
| 13. | Закон Самарской области от 16.07.2004 № 122-ГД «О государственной поддержке граждан, имеющих детей» | постоянно | МКУ «Комитет по вопросам демографии, опеки и попечительства городского округа Отрадный» (Елагин Ю.Ю.) |
| 14. | Закон Самарской области от 30.04.2010 № 42-ГД «Об определении мест, в которых не допускается или ограничивается нахождение детей» | постоянно | МКУ «Комитет по вопросам демографии, опеки и попечительства городского округа Отрадный» (Елагин Ю.Ю.) |
| 15. | Закон Самарской области от 05.03.2005 № 77-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по социальной поддержке и социальному обслуживанию населения» | постоянно | МКУ «Комитет по вопросам демографии, опеки и попечительства городского округа Отрадный» (Елагин Ю.Ю.) |
| 16. | Положение о спортивных судьях, утвержденное приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28.02.2017 № 134 | постоянно | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.) |
| 17. | Подпрограмма «Реализация государственной молодежной политики в Самарской области» до 2020 года государственной программы Самарской области «Развитие образования и повышение эффективности реализации молодежной политики в Самарской области» на 2015 – 2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Самарской области от 21.01.2015 № 6 (выделение субсидий из областного бюджета местным бюджетам на организацию и проведение мероприятий с несовершеннолетними в период каникул и свободное от учебы время) | постоянно | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.) |
| 18. | Постановление Правительства Самарской области от 26.05.2017 № 347 «О распределении субсидий, предоставляемых из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований в Самарской области по обеспечению участия населения в охране общественного порядка, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по оказанию поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, созданию условий для деятельности народных дружин» | постоянно | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.) |
| 19. |  Порядок реализации на территории городского округа Отрадный полномочий органов местного самоуправления городского округа Отрадный по присвоению квалификационных категорий спортивных судей «Спортивный судья второй категории», «Спортивный судья третьей категории», утверждённый постановлением Администрации г.о.Отрадный от 06.10.17 № 1396 | постоянно | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.) |
| **Часть 2** |  **ПОДГОТОВКА МАТЕРИАЛОВ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| 1. | В Министерство спорта Самарской области:- ежегодный статистический отчет, форма ФК-1, ФК-3, - информационно – аналитический отчет по итогам года, - информация по запросу  | январь | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.) |
| 2. | В Департамент по делам молодежи Самарской области:- паспорт ресурсов социализации молодежи городского округа Отрадный и анкеты по работе МАУ «Дом молодежных организаций»;- отчет об использовании субсидий на организацию временной занятости несовершеннолетних во внеурочное и каникулярное время;- отчет об использовании субсидии на материально – техническую базу МАУ «Дом молодежных организаций»  | январь | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.) |
| 3. | В Департамент по вопросам общественной безопасности Самарской области:- ежеквартальные отчеты о работе антинаркотической комиссии и о состоянии работы по антинаркотической направленности;- отчёт об использовании субсидий, предоставляемых из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований в Самарской области по обеспечению участия населения в охране общественного порядка | январь | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.) |
| 4. | Годовой статистический отчет муниципальных учреждений культуры и социокультурный паспорт городского округа Отрадный | февраль | Отдел культуры (Титова Е.С.) |
| **Часть 3** | **УЧАСТИЕ В ДОЛГОСРОЧНЫХ ФЕДЕРАЛЬНЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ И ПРОЕКТАХ** |
| 1. | Государственная программа Самарской области «Развитие культуры в Самарской области на период до 2020 года» | **постоянно** | Отдел культуры (Титова Е.С.) |
| 2. | Государственная программа Самарской области «Доступная среда в Самарской области» на 2014 – 2020 годы» | **постоянно** | Отдел культуры (Титова Е.С.) |
| 3. | Государственная программа Самарской области «Развитие образования и повышение эффективности реализации молодёжной политики в Самарской области» на 2015 – 2020 годы- мероприятия,- трудоустройство несовершеннолетних, - материально – техническая база информационных центров «Дом молодежных организаций» | **постоянно** | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.) |
| 4. | Государственная программа Самарской области «Противодействие незаконному обороту наркотиков, профилактика наркомании, лечение и реабилитация наркозависимой части населения в Самарской области» на 2014 – 2020 годы |  постоянно | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.) |
| 5. |  Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016 – 2020 годы |  постоянно | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.) |
| 6. | Постановление Губернатора Самарской области от 11.04.2012 № 38 «О стипендиях Губернатора Самарской области спортсменам Самарской области – членам сборных команд России по видам спорта, включённым в программы олимпийских, Параолимпийских и Сурдолимпийских игр (в ред. от 12.10.2015) |  постоянно | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.) |
| 7. | Закон Самарской области от 08.12.2014 № 123-ГД «О физической культуре и спорте в Самарской области».Постановление Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 683 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие физической культуры и спорта в Самарской области на 2014 – 2018 годы» |  постоянно | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.) |
| 8. | Муниципальная программа «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории городского округа Отрадный на 2016 – 2018 г.г.» |  постоянно | МКУ «Комитет по вопросам демографии, опеки и попечительства городского округа Отрадный» (Елагин Ю.Ю.) |
| **Часть 4** | **ПОДГОТОВКА МАТЕРИАЛОВ К ЗАСЕДАНИЯМ КОЛЛЕГИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА** |
| 1. | Об утверждении отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы «Медицинские кадры городского округа Отрадный» по итогам 2017 года | январь | Управление по социальной политике (Хохлов И.А.) |
| 2. | Об утверждении отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы «Противодействие злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории городского округа Отрадный на 2016 – 2018 годы» по итогам 2017 года | март | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С) |
| 3. | Об утверждении отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы «Молодёжь Отрадного на 2016-2018 годы» по итогам 2017 года | март | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С) |
| 4. | Об утверждении отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы «Сохранение и развитие культуры и искусства городского округа Отрадный Самарской области на 2011 – 2018 гг.» по итогам 2017 года | март | Отдел культуры (Титова Е.С.) |
| 5. | Об организации летнего отдыха и занятости детей и подростков в летний период 2017 года | апрель | МКУ «Комитет по вопросам демографии, опеки и попечительства городского округа Отрадный» (Елагин Ю.Ю.) |
| 6. | Об утверждении отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы «Отрадный-Спортград на 2016-2018 годы» по итогам 2017 года | май | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.) |
| 7. | Об утверждении муниципальной программы «Противодействие злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории городского округа Отрадный на 2019 – 2021 годы»  | июнь | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С) |
| 8. | Об утверждении муниципальной программы «Молодёжь Отрадного на 2019-2021 годы»  | июнь | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С) |
| 9. | Об утверждении муниципальной программы «Сохранение и развитие культуры и искусства городского округа Отрадный Самарской области на 2019 – 2021 гг.»  | август | Отдел культуры (Титова Е.С.) |
| 10 | Об утверждении муниципальной программы «Отрадный-Спортград на 2019-2021 годы»  | август | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.) |
| 11. | О подготовке образовательных учреждений к новому учебному году и отопительному сезону 2018 – 2019 года | сентябрь. | МАУ «ЦМТО» (Петров Н.Г.) |
| **Часть 5** | **ПОДГОТОВКА МАТЕРИАЛОВ К ЗАСЕДАНИЯМ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА** |
| 1. | Внесение изменений в нормативные правовые акты | по мере необходимости | Управление по социальной политике (Хохлов И.А.) |
| **Часть 6** | **РАБОТА ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИХ КОМИССИЙ И СОВЕЩАТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ** |
| 1. | Заседание комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | два раза в месяц | Управление по социальной политике (Хохлов И.А.) |
| 2. | Заседание санитарно – противоэпидемической комиссии | март, июнь, сентябрь, декабрь | Управление по социальной политике (Хохлов И.А.) |
| 3. | Заседание комиссии по организации летнего отдыха детей | март, апрель, май, июнь, июль, август, сентябрь, октябрь | Управление по социальной политике (Хохлов И.А.) |
| 4. | Заседание наблюдательного совета МАУ «Центр материально-технического обеспечения образовательных и муниципальных учреждений социальной защиты городского округа» | февраль, март, апрель, май, июнь, июль, август сентябрь, октябрь | Управление по социальной политике (Хохлов И.А.) |
| 5. | Заседание межведомственной комиссии по подготовке учреждений образования к новому учебному году и к зимнему отопительному сезону | февраль, март, апрель, май, июнь, июль, август | Управление по социальной политике (Хохлов И.А.) |
| 6. | Совещание по подготовке празднования Дня города | апрель | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.) |
| 7. | Совещание по подготовке празднования Дня Победы | апрель | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.) |
| 8. | Совещание по ремонту и благоустройству спортивных площадок в микрорайонах городского округа | май-сентябрь | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.) |
| 9. | Совещание по предоставлению мест в детские дошкольные учреждения |  май | Управление по социальной политике (Хохлов И.А.) Отрадненское управление министерства образования и науки Самарской области (Дронкина М.В.) |
| 10. | Совещание по итогам подготовки образовательных учреждений и прилегающих территорий к новому учебному году | август | МАУ «ЦМТО» (Петров Н.Г.) |
| 11. | Заседание комиссии по назначению и отказу в назначении компенсации расходов по договорам найма (поднайма) жилых помещений в пределах территории городского округа Отрадный Самарской области тренерам, тренерам-преподавателям муниципальных автономных учреждений городского округа Отрадный, работающим в сфере физической культуры и спорта | январь, апрель, июль, сентябрь | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.)  |
| 12. | Работа комиссии по обследованию универсальных спортивных площадок и спортивного оборудования на территории городского округа Отрадный Самарской области | постоянно | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.)  |
| 13. | Работа комиссии по обследованию и категорированию объектов спорта городского округа Отрадный Самарской области | постоянно | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.)  |
| 14. | Работа комиссии по делам маломобильных граждан (инвалидов) по обследованию социально значимых объектов | постоянно | Управление по социальной политике (Хохлов И.А.) |
| 15. | Заседание комиссии по координации деятельности в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения в городском округе Отрадный Самарской области | ежеквартально | Управление по социальной политике (Хохлов И.А.) |
| 16. | Заседание антинаркотической комиссии | ежеквартально | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.)  |
| 17. | Заседание штаба ДНД | ежеквартально | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.)  |
| 18. | Заседание межведомственной реабилитационной комиссии  |  2 раза в месяц | МКУ «Комитет по вопросам демографии, опеки и попечительства городского округа Отрадный» (Елагин Ю.Ю.) |
| **Часть 7** | **КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** |
| 1. | Контроль за работой спортивных учреждений, учреждений молодежный политики, контроль за работой секций, кружков и молодежных объединений | постоянно | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.)  |
| 2. | Контроль за состоянием и работой универсальных спортивных площадок | постоянно | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.)  |
| **Часть 8** | **РАБОТА С НАСЕЛЕНИЕМ** |
|  | *Работа со средствами массовой информации* |  |  |
| 1. | Освещение в местных газетах событий спортивной жизни в городе | ежемесячно | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.)  |
| 2. | Опубликование материалов о спортивных достижениях в городском округе в областных СМИ  | ежеквартально | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.)  |
| 3. | Опубликование материалов о реализации молодёжной политики на территории городского округа Отрадный | постоянно | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.) |
| 4. | Опубликование материалов в местных газетах о культурной жизни в городе  | ежемесячно | Отдел культуры (Титова Е.С.) |
| 5. | Опубликование материалов в областных СМИ о культурных мероприятиях, проводимых в городском округе  | ежеквартально | Отдел культуры (Титова Е.С.) |
| 6. | Опубликование материалов, пропагандирующих различные формы устройства детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в замещающие семьи | 1 раз в полугодие | МКУ «Комитет по вопросам демографии, опеки и попечительства городского округа Отрадный» (Елагин Ю.Ю.) |
| **Часть 9** | **ПРОВЕДЕНИЕ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ** |
| 1. | Мероприятие, посвящённое Дню снятия блокады Ленинграда  | январь  | Отдел культуры (Титова Е.С.)МБУК «Музей истории города Отрадного» (Гурьянова Г.Т.) |
| 2. | Мероприятие, посвященное чествованию участников Сталинградской битвы | февраль  | Отдел культуры (Титова Е.С.) МБУК «Музей истории города Отрадного» (Гурьянова Г.Т.) |
| 3. | Открытый городской фестиваль патриотической песни «Воинская доблесть» | февраль  | Отдел культуры (Титова Е.С.)МБУК «Дворец культуры «Россия» (Солопова С.В.) |
| 4. | Мероприятие, посвященное выводу советских войск из Афганистана | февраль | Отдел культуры (Титова Е.С.)МБУК «Музей истории города Отрадного» (Гурьянова Г.Т.) |
| 5. | День защитника Отечества | 23 февраля  | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.)МАУ КДЦ «Юность»(Прасол А.Е.) |
| 6. | Проект «Отрадный – территория культуры»:* День работника культуры;
* День родного языка;
* Акция «Библионочь – 2018»;
* Акция «Ночь в музее»;
* Акция «Ночь искусств»
 | в течение года | Отдел культуры (Титова Е.С.)МАУ «КДЦ «Юность» (Прасол А.Е.) МБУК «Дворец культуры «Россия» (Солопова С.В.) |
| 7. | Мероприятия, посвящённые Международному Дню 8 Марта |  7-8 марта  | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.)Отдел культуры(Титова Е.С.) |
| 8. | Народное гуляние «Масленица» | март  | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.)МБУК «Дворец культуры «Россия» (Солопова С.В.)МАУ КДЦ «Юность» (Прасол А.Е.) |
| 9. | Городская акция «Женщина года» | март  | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.)МБУК «Дворец культуры «Россия» (Солопова С.В.)МКУ «Комитет по вопросам демографии, опеки и попечительства городского округа Отрадный» (Елагин Ю.Ю.) |
| 10. | Мероприятие, посвященное Дню освобождения узников фашизма |  апреля  | Отдел культуры (Титова Е.С.)МБУК «Музей истории города Отрадного» (Гурьянова Г.Т.) |
| 11. | Мероприятие, посвященное Дню памяти жертв Чернобыльской катастрофы  | апрель | Отдел культуры (Титова Е.С.)МБУК «Музей истории города Отрадного» (Гурьянова Г.Т.) |
| 12. | Городской конкурс «Талантливые дети» | апрель  | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.)МБУК «Дворец культуры «Россия» (Солопова С.В.)МКУ «Комитет по вопросам демографии, опеки и попечительства городского округа Отрадный» (Елагин Ю.Ю.) |
| 13. | Церемония открытия Галереи Почёта | апрель  | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.)МБУК «Дворец культуры «Россия» (Солопова С.В.) |
| 14. | День города | 01 мая  | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.)МБУК «Дворец культуры «Россия» (Солопова С.В.) |
| 15. | День Победы | 09 мая  | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.)МБУК «Дворец культуры «Россия» (Солопова С.В.) |
| 16. | Открытый городской фестиваль «Майский вальс» | 09 мая | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.)Отдел культуры (Титова Е.С.)МАУ «КДЦ «Юность» (Прасол А.Е.) |
| 17. | Мероприятие, посвящённое Дню защиты детей | 01 июня  | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.)МБУК «Дворец культуры «Россия» (Солопова С.В.) |
| 18. | Мероприятия, посвящённые Дню России | 12 июня  | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.)МБУК «Дворец культуры «Россия» (Солопова С.В.) |
| 19. | Мероприятия, посвящённые Дню памяти и скорби «И помнит мир спасённый» | 22 июня  | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.)МАУ «КДЦ «Юность» (Прасол А.Е.) |
| 20. | Праздничная программа, посвящённая Дню молодёжи | 26 июня | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.) |
| 21. | Городская линейка выпускников «Вот и кончаются школьные годы» | июнь  | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.) |
| 22. | Мероприятия, посвящённые Всероссийскому дню семьи, любви и верности, в рамках проекта «Ладья семейного счастья» | 08 июля  | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.)МКУ «Комитет по вопросам демографии, опеки и попечительства городского округа Отрадный» (Елагин Ю.Ю.) |
| 23. | Мероприятия, посвящённые Дню Российского флага | 22 августа | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.)МБУК «Дворец культуры «Россия» (Солопова С.В.) |
| 24. | Мероприятия, посвящённые Дню физкультурника | август | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.)  |
| 25. | Мероприятие, посвященное чествованию участников Курской битвы | август  | Отдел культуры (Титова Е.С.)МБУК «Музей истории города Отрадного» (Гурьянова Г.Т.) |
| 26. | Мероприятия, посвящённые Дню работников нефтяной и газовой промышленности |  сентябрь | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.)МБУК «Дворец культуры «Россия» (Солопова С.В.) |
| 27. | Мероприятие, посвященное Дню памяти ветеранов подразделений особого риска |  сентябрь  | Отдел культуры (Титова Е.С.)МБУК «Музей истории города Отрадного» (Гурьянова Г.Т.) |
| 28. | Спартакиада работников системы Пенсионного фонда РФ по Самарской области памяти Роккеля Александра Ивановича | сентябрь | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.)Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.)  |
| 29. | Региональный фестиваль «Красно солнышко» | октябрь | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.)Отдел культуры (Титова Е.С.)МАУ «КДЦ «Юность» (Прасол А.Е.) |
| 30. | Мероприятия, посвящённые дню пожилого человека |  октябрь  | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.)Отдел культуры (Титова Е.С.)МБУК «Дворец культуры «Россия» (Солопова С.В.) |
| 31. | Губернский фестиваль самодеятельного народного творчества «Рожденные в сердце России» | IV квартал | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.)Отдел культуры (Титова Е.С.)МАУ «КДЦ «Юность» (Прасол А.Е.)МБУК «Дворец культуры «Россия» (Солопова С.В.)МБУ ДО «Детская школа искусств» (Зюльманова И.И.) |
| 32. | Межрегиональный слет юных журналистов «Глубинка» | ноябрь | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.)  |
| 33. | Межрегиональный фестиваль по робототехнике | ноябрь | Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.) |
| 34. | Мероприятия, посвящённые Дню матери |  ноябрь | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.)МБУК «Дворец культуры «Россия» (Прасол А.Е.) МКУ «Комитет по вопросам демографии, опеки и попечительства городского округа Отрадный» (Елагин Ю.Ю.) |
| 35. | Торжественное мероприятие, посвященное Дню инвалида. Фестиваль для людей с ограниченными возможностями здоровья «Творчество без границ»  | декабрь | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.)Отдел культуры (Титова Е.С.)МАУ «КДЦ «Юность» (Прасол А.Е.)  |
| 36. | Торжественное мероприятие, посвященное подведению итогов 2018 года | декабрь | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.) Отдел культуры (Титова Е.С.) |
| 37. | Цикл новогодних мероприятий | декабрь | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.)МБУК «Дворец культуры «Россия» (Солопова С.В.) |
| 38. | Торжественная церемония награждения Главой городского округа Отрадный активной молодежи города | декабрь | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.) Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.)  |
| 39. | Ёлка Главы городского округа Отрадный для детей с ограниченными возможностями здоровья | декабрь | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.) Отдел культуры (Титова Е.С.) |
| 40. |  Городской конкурс «Лицо Спортграда-2018» | декабрь | Управление по социальной политике (Бойкова И.В.) Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту (Жаворонкина О.С.)  |
| **Раздел 4 Деятельность Аппарата Администрации городского округа *(руководитель аппарата Администрации городского округа Нуждина М.В.)*** |
| **№ п/п** |  **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Отметка об исполнении** |
| **Часть1** | **УЧАСТИЕ В РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ЗАКОНОВ И ЗАКОНОВ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| 1. | Реализация положений Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации»: | Отдел документооборота и кадрового обеспечения |
| 1.1.Организация приема граждан:  |  |
| * + Главы городского округа
 | не реже одного раза в месяц |
| * + первого заместителя Главы городского округа
 | не реже одного раза в месяц |
|  - Общероссийский день приёма граждан  | 12 декабря |
| 1.2. Организация работы линии «Горячий телефон»:  |  |
| * + Главой городского округа
 | не реже одного раза в месяц |
| 2. | Реализация Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ, Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области»: | Отдел документооборота и кадрового обеспеченияОтдел документооборота и кадрового обеспечения |
| 2.1.Оформление реестра муниципальных служащих по состоянию на 01.01.2018 | до 01 февраля |
| 2.2. Проведение ревизии должностных инструкций работников Администрации и организации работы по разработке и внесению изменений | в течение года |
| 2.3. Организация работы по проведению аттестации муниципальных служащих и присвоению классных чинов в текущем году | до 01 марта |
| 2.4. Проведение аттестации муниципальных служащих | по отдельному плану |
| 2.5. Присвоение классных чинов муниципальным служащим | в течение года |
| 2.6. Организация работы и прием сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера:2.6.1. Муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений, их супругов и несовершеннолетних детей Размещение указанных сведений на официальном сайте2.6.2. Главы городского округаРазмещение указанных сведений на официальном сайте | до 30 апрелядо 22 маядо 31 мартадо 19 апреля |
| 2.7. Проведение проверки достоверности и полноты сведений, предоставленных муниципальными служащими | в течение года по мере необходимости |
| 2.8. Организация работы и прием сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представленных муниципальными служащими | до 01 апреля |
| 2.9. Организация работы по проведению диспансеризации муниципальных служащих органов местного самоуправления | III квартал  |
| 2.10. Организация работы по разработке индивидуальных планов профессионального развития муниципальных служащих | до 01 октября |
| 2.11. Организация работы по проведению отборочного тура ежегодного профессионального конкурса «Лучший муниципальный служащий в Самарской области» | по плану Управления кадровой политики и государственных наград Администрации Губернатора Самарской области |
|  | 2.12. Организация работы по обучению муниципальных служащих | в течение года |
|  | 2.13. Организация работы по формированию кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа, резерва управленческих кадров городского округа  | в течение года |
| 3. | Реализация положений Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» |  |
|  | 3.1. Правовая экспертиза проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (функций), а также проектов внесения изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг (функций) | постоянно в течение года | Юридический отдел (Дементьева А.А.) |
|  | 3.2. Проведение обучающих семинаров с участием сотрудников МФЦ и сотрудников государственных и муниципальных органов власти (по графику) | в течение года | МБУ «МФЦ» (Фархутдинова И.В.) |
|  | 3.4. Организация работы комиссии по мониторингу качества предоставления муниципальных услуг  | по отдельному планупо мере необходимости | Отдел документооборота и кадрового обеспечения |
|  | 3.5. Организация работы по актуализации информации о муниципальных услугах на региональном портале государственных и муниципальных услуг Самарской области | ежеквартально | Отдел документооборота и кадрового обеспечения |
| 4. | Реализация положений Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»: |  |  |
|  | 4.1. Подготовка ответов на представления и протесты прокуратуры г.Отрадного | по мере поступления | Юридический отдел (Дементьева А.А.) |
|  | 4.2. Направление муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления в прокуратуру г.Отрадного  | постоянно в течение года | Организационный отдел(Коршунов В.А.) |
| 5. | Реализация положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»: |  |  |
|  | 5.1. Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления  | постоянно в течение года | Юридический отдел (Дементьева А.А.) |
|  | 5.2. Размещение нормативно-правовых актов органов местного самоуправления на официальном сайте | в течение года | Организационный отдел(Коршунов В.А.), Информационно-аналитический отдел (Каниболоцкая Е.В.) |
|  | 5.3. Направление проектов нормативно-правовых актов органов местного самоуправления для проведения антикоррупционной экспертизы в прокуратуру г.Отрадного | по мере поступления | Организационный отдел(Коршунов В.А.) |
| 6. | Реализация положений Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»:- Информационное наполнение и сопровождение официального сайта органов местного самоуправления городского округа | в течение года | Информационно-аналитический отдел (Каниболоцкая Е.В.) |
| 7. | Реализация положений Федерального закона от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» | в течение года | Информационно-аналитический отдел (Каниболоцкая Е.В.) |
| **Часть 2** | **ПОДГОТОВКА МАТЕРИАЛОВ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| 1. | Подготовка отчетности и актуализация информации в ГАС «Управление» по формам:  |  |  |
|  | 1.1.Реализация программ по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров местного самоуправленияАГ Кадровая политика. Годовой отчет. Форма № 2 | ежеквартальнораз в полугодие | Отдел документооборота и кадрового обеспечения |
|  | 1.2. Главы. Депутаты.Годовой отчет. Сведения о фракционности и партийной принадлежности глав муниципальных образований. Годовой отчет. Форма № 1 | раз в полугодие | Организационный отдел(Коршунов В.А.) |
|  | 1.3. Годовой отчет. Форма № 4. Информация о некоторых аспектах развития местного самоуправления, проблемы и предложения по развитию местного самоуправления | раз в полугодие | Юридический отдел (Дементьева А.А.) |
|  | 1.4. Годовой отчет. Форма № 5. Госполномочия | раз в полугодие | Юридический отдел (Дементьева А.А.) |
|  | 1.5. Отчет об использовании сервисов ФГИС «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров» | по итогам года | Отдел документооборота и кадрового обеспечения |
|  | 1.6. МУ-1 | ежеквартально | Отдел документооборота и кадрового обеспечения |
|  | 1.7. 1-МС | ежеквартально | Отдел документооборота и кадрового обеспечения |
|  | 1.8. Мониторинг развития муниципальной службы, реализации наградной политики | ежемесячно | Отдел документооборота и кадрового обеспечения |
| 2. | Подготовка и направление в Департамент по вопросам правопорядка и противодействия коррупции Самарской области отчетов по итогам реализации мер антикоррупционной деятельности на территории городского округа Отрадный  | ежеквартально | Юридический отдел (Дементьева А.А.) |
| 3. | Систематизация и направление нормативно правовых актов органов местного самоуправления городского округа для размещения в Регистре муниципальных нормативно правовых актов Самарской области  | два раза в месяц | Организационный отдел(Коршунов В.А.) |
| **Часть 3** | **УЧАСТИЕ В ДОЛГОСРОЧНЫХ ФЕДЕРАЛЬНЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ И ПРОЕКТАХ** |
| 1. | Реализация мероприятий муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и объединений, благотворительной деятельности, добровольчества в городском округе Отрадный на 2016-2018 годы»  | в соответствиис программой | Информационно-аналитический отдел (Каниболоцкая Е.В.) |
| 2. | Реализация мероприятий муниципальной программы «Противодействие коррупции на территории городского округа Отрадный Самарской области на 2017-2019 годы» | постоянно | Юридический отдел (Дементьева А.А.) |
| 3. | Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городском округе Отрадный Самарской области на 2016-2018 годы | в соответствиис программой | Отдел документооборота и кадрового обеспечения |
| **Часть 4** | **РАБОТА КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ И СОВЕЩАТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ** |
| 1. | Организация: |  | Организационный отдел(Коршунов В.А.) |
|  | 1.1. Заседаний Думы городского округа | третий вторник месяца |
|  | 1.2. Постоянно-действующих комитетов Думы городского округа | второй четверг месяца |
|  | 1.3. Выездных комитетов Думы городского округа | по мере необходимости |
| 2. | Заседание коллегии Администрации городского округа Отрадный | второй вторник месяца | Организационный отдел(Коршунов В.А.) |
| 3. | Информационное совещание с руководителями предприятий, учреждений и организаций городского округа Отрадный | ежемесячно, последняя пятница | Организационный отдел(Коршунов В.А.) |
| 4. | Заседание межведомственной комиссии по противодействию коррупции на территории городского округа Отрадный | ежеквартально | Юридический отдел (Дементьева А.А.) |
| 5. | Заседание комиссии по наградам Главы городского округа Отрадный | второй и четвертый вторник месяца | Организационный отдел(Коршунов В.А.) |
| 6. | Заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в органах местного самоуправления городского округа Отрадный Самарской области и их структурных подразделениях | по мере необходимости | Отдел документооборота и кадрового обеспечения |
| 7. | Заседание комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Отрадный Самарской области | по мере поступления заявлений от лиц, изъявивших желание быть включенными в кадровый резерв | Отдел документооборота и кадрового обеспечения |
| 8. | Заседание комиссии по формированию резерва управленческих кадров городского округа Отрадный Самарской области | 1 раз в год | Отдел документооборота и кадрового обеспечения |
| 9. | Заседание Совета общественности городского округа Отрадный | один раз в квартал | Информационно-аналитический отдел (Каниболоцкая Е.В.) |
| 10. | Заседание Правления Отрадненского благотворительного фонда | 4 раза в год |
| 11. | Заседание Попечительского Совета Отрадненского благотворительного фонда | 2 раза в год |
| 12. | Заседание городского Совета ветеранов | ежеквартально |
| **Часть 5** | **НОРМОТВОРЧЕСКАЯ И ПРАВООБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 1. | Проведение правовой экспертизы муниципальных нормативно правовых актов органов местного самоуправления городского округа  | постоянно в течение года | Юридический отдел (Дементьева А.А.) |
| 2. | Подготовка необходимой документации по рассмотрению законодательных инициатив и предложений представительных органов муниципальных образований Самарской области | по мере поступления | Юридический отдел (Дементьева А.А.) |
| 3. | Юридическое сопровождение законодательных инициатив, предложений депутатов Думы городского округа Отрадный Самарской области, органов местного самоуправления городского округа Отрадный по совершенствованию законодательства | по мере поступления | Юридический отдел (Дементьева А.А.) |
| 4. | Проведение ревизии муниципальных правовых актов в сфере организации кадрового делопроизводства, прохождения муниципальной службы, противодействия коррупции на муниципальной службе и подготовка проектов МПА о внесении изменений | в течение года | Отдел документооборота и кадрового обеспечения |
| 5. | ***Вопросы, выносимые на рассмотрение Коллегии Администрации городского округа:*** |  |  |
|  | 5.1. Об утверждении отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности и добровольчества» по итогам 2017 года  | май | Информационно-аналитический отдел (Каниболоцкая Е.В.) |
|  | 5.2. Отчет о работе МБУ «Многофункциональный центр предоставления и государственных и муниципальных услуг» за 2017 год | июнь | МБУ «МФЦ» (Фархутдинова И.В.) |
| 6. | ***Вопросы, выносимые на рассмотрение Думы городского округа:***  |  |  |
|  | 6.1. Внесение изменений и дополнений в Устав городского округа Отрадный | 1 квартал | Юридический отдел (Дементьева А.А.) |
|  | 6.2. О назначении проведения публичных слушаний по обсуждению проекта изменений в Устав городского округа Отрадный Самарской области | по мере необходимости  | Юридический отдел (Дементьева А.А.) |
| **Часть 6** | **КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** |
| 1. | Организация контроля и составление отчетности по рассмотрению обращений граждан | ежемесячно  | Отдел документооборота и кадрового обеспечения |
| 2. | Контроль исполнения документов: |  |  |
|  | 2.1. Организационно-распорядительных документов органов государственной власти Самарской области | постоянно | Отдел документооборота и кадрового обеспечения |
|  | 2.2. Протокольных поручений руководителей органов местного самоуправления городского округа Отрадный | постоянно | Отдел документооборота и кадрового обеспечения |
|  | 2.3. Контроль исполнения индивидуальных планов профессионального развития муниципальных служащих  | в течение года | Отдел документооборота и кадрового обеспечения |
|  | 2.4. Исполнения организационно-распорядительных документов и нормативно-правовых актов органов местного самоуправления городского округа Отрадный |  ежемесячно до 25 числа | Организационный отдел(Коршунов В.А.) |
|  | 2.5. Организация контроля исполнения и составление отчетности по выполнению Перспективного плана работы органов местного самоуправления | ежемесячно  | Организационный отдел(Коршунов В.А.) |
| **Часть 7** | **РАБОТА С НАСЕЛЕНИЕМ** |
| 1. | Работа общественной приемной Главы городского округа | ежедневно, кроме выходных | Отдел документооборота и кадрового обеспечения |
| 2. | Работа депутатского центра | по графику приема депутатов | Организационный отдел(Коршунов В.А.) |
| 3. | Проведение публичных слушаний: |  | Организационный отдел(Коршунов В.А.) |
|  | 3.1. Отчет об исполнении бюджета городского округа  | апрель  |
|  | 3.2. Проект бюджета городского округа на очередной год | ноябрь |
|  | 3.3. Внесение изменений в Устав городского округа | по мере необходимости |
|  | *Работа со средствами массовой информации* |  |  |
| 1. | Подготовка материалов и регулярное освещение мероприятий, проводимых органами местного самоуправления городского округа, в печатном, электронном и сетевых средствах массовой информации: | в течение года | Информационно-аналитический отдел (Каниболоцкая Е.В.) |
| 2. | Подготовка и размещение пресс-релизов, новостей, информационных материалов и официальных документов на сайтах ОМСУ | в течение года |
| 3. | Подготовка и размещение информационных материалов, комментариев должностных лиц органов местного самоуправления городского округа по наиболее значимым вопросам социального и экономического развития в городских и муниципальных СМИ  | в течение года |
| 4. | Подготовка материалов и участие в работе по созданию фильмов о городе, к профессиональным праздникам и юбилейным датам | в течение года |
| 5. | Подготовка материалов и участие в разработке буклета о городе | в течение года |
| 6. | Мониторинг электронных средств массовой информации (сайтов местных и областных СМИ)  | ежедневно |
| 7. | Мероприятия по информированию населения о деятельности МБУ «МФЦ»: |  | МБУ «МФЦ» (Фархутдинова И.В.) |
|  | 7.1 Размещение новостной информации посредством бегущей строки на телевидении | по мере необходимости |
|  | 7.2 Размещение информационного материала на светодиодном экране, расположенном на городской площади  | по мере необходимости |
|  | 7.3 Подготовка, размещение информационных и новостных материалов на официальном сайте органов местного самоуправления и едином портале МФЦ Самарской области в сети Интернет  | по мере необходимости |
|  | 7.4 Размещение информационных материалов в периодических изданиях  | по мере необходимости |
|  | *Работа с общественностью* |  |  |
| 1. | Организация и проведение информационных встреч с различными категориями граждан | ежемесячно | МБУ «МФЦ» (Фархутдинова И.В.) |
| 2. | Изготовление информационной продукции (флаеры, буклеты, листовки) и распространение ее в учреждениях и организациях города, на информационных встречах | по мере необходимости  | МБУ «МФЦ» (Фархутдинова И.В.) |
| 3. | Проведение линии «Горячий телефон» о предоставлении муниципальных услуг на базе МБУ «МФЦ» | 2 раза в месяц | МБУ «МФЦ» (Фархутдинова И.В.) |
| 4. | Информационные встречи с будущими и молодыми мамами «МФЦ-детям» | ежемесячно | МБУ «МФЦ» (Фархутдинова И.В.) |
| 5. | Семинар с председателями первичных ветеранских организаций городского Совета ветеранов | ежемесячно | Информационно-аналитический отдел (Каниболоцкая Е.В.)  |
| 6. | Проведение городских конкурсов и акций: |  | Информационно-аналитический отдел (Каниболоцкая Е.В.) Информационно-аналитический отдел (Каниболоцкая Е.В.) Информационно-аналитический отдел (Каниболоцкая Е.В.)  |
|  | - Заседание актива ДОО | еженедельно в течение года каждую пятницу |
|  | - Реализация проекта «Мамы мамам» | май, сентябрь-декабрь |
|  | - Реализация проекта «Школа для пенсионеров» | январь-май |
|  | - Торжественная церемония награждения победителей и участников конкурса «Общественное признание» | февраль |
|  | - Соревнования по шахматам, шашкам и дартсу среди членов ВОИ ВОГ | февраль-март |
|  | - Реализация городского конкурса социальных проектов «Отрадный – территория развития»  | февраль-декабрь |
|  | - Реализация социального проекта «Клуб неограниченных возможностей» в рамках президентского гранта на развитие гражданского общества  | в соответствии с планом проекта  |
|  | - Участие членов ВОС в областном интеллектуальном конкурсе «Семь-Я» | март |
|  | - Участие отрадненской команды в областном спортивном фестивале и турнире по настольным играм «Зимние старты» | март |
|  | - Участие в региональной выставке прикладного творчества  | апрель |
|  | - Акция «Память» | апрель, сентябрь |
|  | - Акция лидеров-общественников «Сделаем город чище» | апрель |
|  | - Торжественная церемония награждения победителей социальных проектов «Отрадный-территория развития» | май |
|  | - Соревнование по настольным играм среди детей-инвалидов | май |
|  | - Конкурс «Золотая удочка» | июнь-август |
|  | - Торжественное мероприятие, посвященное 30-летию Отрадненской городской общественной организации Самарской областной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» | август |
|  | - Проведение в обществе слепых мероприятия «Дары осени» | август |
|  | - Мероприятие, посвященное Дню глухих | сентябрь |
|  | - Участие отрадненской делегации общественников в областных соревнования «Здравствуй, школа» | 3-4 сентября |
|  | - Участие членов ВОИ, ВОГ и ВОС в областной спортивной Спартакиаде | сентябрь |
|  | - Участие отрадненской делегации в областном конкурсе «Золотой калейдоскоп» | сентябрь-октябрь |
|  | - Семинар-тренинг «Составление заявки для участия в конкурсах социальных проектов НКО» | октябрь |
|  | - Участие делегации от общественных организаций в областном форуме НКО | ноябрь |
|  | - Мероприятия в городских общественных организациях, посвященные Дню матери | ноябрь |
|  | - Мероприятия в городских общественных организациях, посвященные Дню инвалида | декабрь |
|  | - Участие делегации в областном фестивале «Зимняя сказка» | декабрь |
|  | - Благотворительный спектакль с участием известных лиц города | декабрь |
| **Раздел 4. Деятельность Администрации в области жилищно-коммунального хозяйства и транспорта (*руководитель Управления жилищно-коммунального хозяйства и обслуживания населения Селиверстова С.А.)***  |
| **№ п/п** |  **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Ответственный исполнитель** |
| **Часть 1** | **УЧАСТИЕ В РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ЗАКОНОВ И ЗАКОНОВ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| 1. | Реализация положений Указа Президента РФ от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»: - Подготовка информации о достигнутых значений показателей оценки эффективности органов местного самоуправления городском округе Отрадный за 2017 год и планируемых значениях на трехлетний период | 1 квартал | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| 2. | Реализация положений постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»:  | по мере необходимости | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
|  | - Подготовка конкурсной документации и проведение открытого конкурса для отбора управляющей организации для управления многоквартирными домами, введенными в эксплуатацию |  |  |
| 3. | Реализация положений Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».1.1. Исполнение муниципальной функции «Организация и осуществление муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах городского округа Отрадный»;1.2. Исполнение муниципальной функции «Осуществление контроля за подготовкой жилищно-коммунального хозяйства города к устойчивой работе в период отопительного сезона»;1.3. Исполнение муниципальной функции «Осуществление муниципального жилищного контроля» | постоянно | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
|  4. | Реализация положений Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»: - Размещение информации в государственной информационной системе Самарской области «Единая информационно-поисковая система жилищного фонда в Самарской области «Электронное ЖКХ»;- Размещение информации в государственной информационной системе «ГИС «Энергоэффективность» | в течение года | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
|  5. | Реализация положений Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»- Подготовка документов для утверждения стоимости услуг по погребению согласно гарантированному перечню услуг | по мере необходимости | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
|  6. | Реализация Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»: - Предоставление муниципальной услуги «Выдача разрешений на движение по автомобильным дорогам крупногабаритного транспортного средства»;- Предоставление муниципальной услуги «Выдача разрешения на захоронение на кладбищах городского округа Отрадный»;- Предоставление муниципальной услуги «Выдача разрешения на снос зеленых насаждений»; | в течение года | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
|   | - Предоставление муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»;- Предоставление муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ» |  |  |
| 7. | Реализация положений Закона Самарской области от 21.06.2013 № 60-ГД «О системе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Самарской области» | в течение года | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| **Часть 2** | **УЧАСТИЕ В ДОЛГОСРОЧНЫХ ФЕДЕРАЛЬНЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ И ПРОЕКТАХ** |
| 1. | Реализация муниципальной программы «Благоустройство территории городского округа Отрадный Самарской области» на 2016-2018 гг.  | в течение года | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| 2. | Реализация муниципальной Экологической программы на 2018-2020 гг.  | в течение года | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| 4. | Реализация муниципальной программы «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории городского округа Отрадный Самарской области до 2018 годы»  | в течение года | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| **Часть 3** | **ПОДГОТОВКА МАТЕРИАЛОВ К ЗАСЕДАНИЯМ КОЛЛЕГИИ АДМИНИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  |
|  1. | Об утверждении отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории городского округа Отрадный Самарской области до 2018 года» по итогам 2017 года | март | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| 2. | Об утверждении отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы «Благоустройство территории городского округа Отрадный Самарской области на 2016-2018 годы» по итогам 2017 года | март | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
|  3. | Об утверждении мероприятий по подготовке городских объектов к отопительному сезону 2018-2019 гг. на территории городского округа Отрадный | апрель | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
|  4. | Об итогах проведения отопительного сезона 2017-2018 гг. на территории городского округа Отрадный | май | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
|  5. | О выполнении мероприятий по подготовке городских объектов к отопительному сезону 2018-2019 гг. на территории городского округа Отрадный | октябрь | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| **Часть 4** | **ПОДГОТОВКА МАТЕРИАЛОВ К ЗАСЕДАНИЯМ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА** |
|  1. | Внесение изменений в нормативные правовые акты | по мере необходимости | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| **Часть 5** | **РАБОТА ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИХ КОМИССИЙ И СОВЕЩАТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ** |
| 1. | Заседание комиссии по согласованию технических условий при подключении строящихся и реконструируемых объектов к муниципальному имуществу | по мере необходимости | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| 2. | Заседание межведомственной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в городском округе Отрадный | 1 раз в квартал | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| 3. | Заседание комиссии по подготовке жилого фонда, промышленных предприятий и организаций к отопительному сезону 2018-2019 гг. | ежемесячно(с июня по октябрь) | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| 4. | Заседание комиссии по рассмотрению вопросов погашения задолженности предприятий ЖКХ городского округа Отрадный за потребленные топливно-энергетические ресурсы и прочих потребителей за жилищно-коммунальные услуги | 1 раз в месяц | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| 5. | Совещание по остановке насосно-фильтровальной станции | август | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| 6. | Заседание комиссии по координации проведения конкурса по благоустройству территории городского округа Отрадный | ежемесячно (с июня по октябрь) | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| **Часть 6** | **КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** |
| 1. | Контроль за содержанием улично-дорожной сети города и объектов внешнего благоустройства территории городского округа | в течение года | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| 2. | Контроль за содержанием городских кладбищ | в течение года | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| 3. | Контроль за содержанием городского пляжа | май-сентябрь | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| 4. | Контроль за работой уличного освещения | в течение года | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| 5. | Проверка выполнения условий по выданным разрешениям на производство земляных работ | в течение года | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| **Часть 7** | **РАБОТА С НАСЕЛЕНИЕМ** |
| 1. | Подготовка для средств массовой информации материалов о реформировании в сфере жилищно-коммунального хозяйства  | в течение года | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| 2. | Проведение семинаров и видеоконференций по тематике жилищно-коммунального хозяйства для председателей ТСЖ, ЖСК, ТСН, советов многоквартирных домов, собственников помещений и представителей общественности | 6 раз в год | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| 3. | Размещение на сайте органов местного самоуправления в сети Интернет информации о работе в сфере ЖКХ и благоустройства городской территории | 1 раз в месяц | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| **Часть 8** | **ПРОВЕДЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ** |
| 1. | Мероприятия, посвященные празднованию Дня работника коммунального хозяйства и бытового обслуживания населения | март | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| 2. | Конкурс по благоустройству территории городского округа Отрадный  | июнь-октябрь | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| 3. | Мероприятия, посвященные празднованию Дня работников автомобильного транспорта | октябрь | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| 4. | Мероприятие, посвящённое награждению победителей конкурса по благоустройству территории городского округа Отрадный | ноябрь | Управление ЖКХ и ОН(Селиверстова С.А.) |
| **Раздел 6 Деятельность Администрации в области имущественных отношений *(руководитель Комитета по управлению имуществом Хохлова Н.И.)*** |
| **№ п/п** |  **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Ответственный исполнитель** |
| **Часть 1** | **УЧАСТИЕ В РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ЗАКОНОВ И ЗАКОНОВ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| 1. | Реализация положений Федерального закона от 25.10.2001 № 136-ФЗ «Земельный Кодекс РФ»- формирование земельных участков для предоставления гражданам и юридическим лицам на аукционах и без аукционов (для индивидуального жилищного строительства, жилищного строительства, производственной деятельности, для целей, не связанных со строительством) | постоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.)  |
| 2. | Реализация положений Федерального закона от 15.04.1998 № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» и Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле» о бесплатном предоставлении земельных участков членам садоводческих объединений | постоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.)  |
| 3. | Реализация положений Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»:- осуществление регистрации заключения и расторжения сделок в порядке межведомственного взаимодействия с Росреестром;- постановка на государственный кадастровый учет образуемых и уточняемых земельных участков из земель и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также участков, государственная собственность на которые не разграничена | постоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.)  |
| 4. | Реализация положений Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»:- подготовка документов для рассмотрения тарифов на услуги и работы, оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями | постоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.)  |
| 5. | Реализация положений Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле» о бесплатном предоставлении земельных участков (в соответствии со ст. 9) льготным категориям граждан:  | постоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.)  |
|  | - гражданам, проходившим военную службу и уволенным в запас по достижении предельного возраста, и приравненные к ним граждане; - семьям, имеющим трех и более детей, для ИЖС; -для ИЖС ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны;- семьям, имеющим в своем составе детей-инвалидов |  |  |
| 6. | Предоставление необходимой информации в соответствии с поступающими запросами | постоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.)  |
| **Часть 2** | **ПОДГОТОВКА МАТЕРИАЛОВ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| 1. | Предоставление информации по запросам Правительства Самарской области, Самарской Губернской Думы по направлениям деятельности и вопросам, подведомственным Комитету по управлению имуществом  | по мере поступления запросов | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.)  |
| 2. | В Министерство имущественных отношений:а) информация о предоставленных в городском округе Отрадный земельных участков семьям, имеющим трех и более детей;б) информация о проведении мероприятий по муниципальному земельному контролю и изъятию неиспользуемых земельных участков, оформлению бесхозяйных объектов;в) информация по учету муниципального имущества  | по графику | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.)  |
| 3. | В Министерство строительства:а) информация о земельных участках, предоставленных под жилищное строительство;б) о предоставленных земельных участках и сроках их предоставления на территории городского округа Отрадный Самарской области;б) информация о количестве семей и граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда | по графику | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.)  |
| 4. | В Министерство управления финансами- информация о земельных участках, предоставленных под жилищное строительство;-информация о проведении мероприятий по актуализации сведений единого государственного реестра недвижимости;- информация о фактических данных и планируемых значениях показателей муниципального образования по договорам аренды земельных участков; |  |  |
|  | - информация о мероприятиях, направленных на сокращение задолженности по арендной плате за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и участков, государственная собственность на которые не разграничена;- информация о проведении мероприятий по муниципальному земельному контролю | по графику | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.)  |
| 5. | В Министерство здравоохранения и социального развития Самарской области информация о предоставленных в городском округе Отрадный земельных участках семьям, имеющим трех и более детей | по графику | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.)  |
| 6. | В Министерство социально-демографической и семейной политики информация о реализации комплекса мер по улучшению жилищных условий семей, имеющих трех и более детей | по графику | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.)  |
| **Часть 3** | **УЧАСТИЕ В ДОЛГОСРОЧНЫХ ФЕДЕРАЛЬНЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ И ПРОЕКТАХ** |
| 1. |  Реализация плана приватизации муниципального имущества городского округа Отрадный Самарской области  | в течение года | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.)  |
| 2. | Реализация муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа Отрадный Самарской области»- подготовка документов и заявок для участия в областной Программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Самарской области» до 2019 года  | в течение года (при условии продления программы) | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.)  |
| 3. |  Реализация муниципальной программы «Развитие жилищного строительства на территории городского округа Отрадный Самарской области» на 2016-2018 годы:- приобретение жилых помещений для формирования муниципального фонда посредством участия в долевом строительстве малоэтажного жилищного фонда;- приобретение жилых помещений посредством участия в долевом строительстве малоэтажного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | в течение года | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.)  |
| 4. | Реализация муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью городского округа Отрадный Самарской области» на 2016-2018 годы  | в течение года | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.)  |
| 5. | Исполнение мероприятий муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма»  | в течение года | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.)  |
| **Часть 4** | **ПОДГОТОВКА МАТЕРИАЛОВ К ЗАСЕДАНИЯМ КОЛЛЕГИИ АДМИНИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  |
| 1. | Отчет о выполнении плана приватизации муниципального имущества городского округа Отрадный Самарской области за 2017 год | февраль | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 2. | Об утверждении отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы «Развитие жилищного строительства на территории городского округа Отрадный Самарской области» по итогам 2017 года | март | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 3. | Об утверждении отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью городского округа Отрадный Самарской области» на 2016-2018 годы по итогам 2017 года | апрель | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 4. | Об организации работы по обеспечению контроля за исполнением договоров аренды земельных участков и взысканию задолженности  | июнь | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 5. | Об организации работы по обеспечению контроля за исполнением договоров аренды муниципальных нежилых помещений и взысканию задолженности | август | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 6. | Об осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского округа Отрадный Самарской области  | октябрь | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.)  |
| 7. |  О плане приватизации муниципального имущества городского округа Отрадный Самарской области на 2019 год | июнь | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| **Часть 5** | **ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА ЗАСЕДАНИЯХ ДУМЫ (КОМИТЕТАХ ДУМЫ)**  |
| 1. | Об утверждении отчета о выполнении плана приватизации муниципального имущества городского округа Отрадный Самарской области за 2017 год | февраль | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 2. | Информация о выполнении муниципальной программы «Развитие жилищного строительства на территории городского округа Отрадный Самарской области за 2017 год (на комитеты) | март | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 3. | Информация о выполнении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью городского округа Отрадный Самарской области» за 2017 год (на комитеты) | апрель | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 4. | [О внесении](file://C:\Users\root\Desktop\ЗОТОВА\Users\Spec-Orgotdel\AppData\Roaming\Microsoft\Users\Spec-Orgotdel\AppData\Roaming\Microsoft\Users\Spec-Orgotdel\AppData\Roaming\Microsoft\Users\Spec-Orgotdel\AppData\Roaming\Microsoft\Users\Spec-Orgotdel\AppData\Roaming\Microsoft\Users\Spec-Orgotdel\AppData\Roaming\Microsoft\Users\Spec-Orgotdel\AppData\Roaming\Microsoft\Users\Spec-Orgotdel\AppData\Roaming\Microsoft\AppData\Local\Temp\Дума%205%20созыва\83-210611.doc) изменений в Положение о разработке Программы приватизации муниципального имущества городского округа Отрадный Самарской области | июнь | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 5. | Информация об организации работы по обеспечению контроля за исполнением договоров аренды муниципальных нежилых помещений и взысканию задолженности (на комитеты) | июнь | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 6. | Информация об организации работы по обеспечению контроля за исполнением договоров аренды муниципальных нежилых помещений и взысканию задолженности (на комитеты) | август | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 7. | О внесении изменений в Положение о порядке передачи в безвозмездное пользование имущества, являющегося муниципальной собственностью городского округа Отрадный Самарской области | сентябрь | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 8. | Информация об осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского округа Отрадный Самарской области  | октябрь | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 9. | Об утверждении плана приватизации муниципального имущества городского округа Отрадный Самарской области на 2019 год  | ноябрь | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| **Часть 6** | **РАБОТА ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИХ КОМИССИЙ И СОВЕЩАТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ**  |
| 1. | Организация работы балансовой комиссии Администрации городского округа:- проведение заседаний балансовой комиссии;- контроль за исполнением предприятиями выданных комиссией рекомендаций. | ежеквартальнопостоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 2. | Подготовка, организация и проведение заседаний межведомственной комиссии по взысканию задолженности по коммунальным платежам за муниципальные жилые помещения  | ежемесячно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 3. | Подготовка и проведение заседаний межведомственной комиссии по согласованию перевода жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое | постоянно по мере поступления документов | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 4. | Организация работы городской межведомственной комиссии по признанию помещений жилыми, жилых помещений непригодными для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции:- проведение комиссионных проверок поступающих обращений граждан по вопросу технического состояния жилых помещений, многоквартирных жилых домов;- проведение заседаний городской межведомственной комиссии для принятия решений по результатам проводимых проверок;- подготовка и направление ответов заинтересованным лицам о результатах проведенных проверок  | по мере поступления обращений | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.)  |
| 5. | Подготовка документов и проведение заседаний комиссии по выбору земельных участков семьями, имеющими трех и более детей, и желающих бесплатно приобрести земельные участки | по мере поступления обращений | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 6. | Проведение комиссионных проверок поступающих обращений граждан по вопросу технического состояния жилых помещений, многоквартирных жилых домов | по мере поступления обращений | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| **Часть 7** | **КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** |
| 1. | Работа по достижению прогнозных значений социально-экономических показателей, оцениваемых при предоставлении из областного бюджета субсидий местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом выполнения показателей социально-экономического развития, на 2018 год | постоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 2. | Реализация инвестиционного паспорта городского округа Отрадный | постоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество» (Торхова М.Н.) |
| 3. | Реализация Плана мероприятий по достижению значений социально-экономических показателей, оцениваемых при предоставлении субсидий из областного бюджета  | постоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 4. | Проверка соблюдения муниципальными предприятиями и учреждениями требований законодательства при предоставлении в аренду муниципального имущества | постоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 5. | Организация работы муниципального земельного контроля | постоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 7. | Контроль за соблюдением выполнений условий договоров аренды муниципального имущества и земельных участков, в том числе: - ежемесячный анализ поступления платежей за аренду муниципального имущества, начисление пени и направление уведомлений должникам;- подготовка документов для обращения в суд в отношении арендаторов, имеющих задолженность | ежемесячнов случае необходимости | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 8. | Контроль за поступлением платежей по договорам купли-продажи | постоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 9. | Контроль за использованием специализированного жилищного фонда, муниципального жилищного фонда | постоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 10. |  Проверка и контроль за соблюдением условий Концессионного соглашения, заключенного с ООО «КСК г. Отрадного» (проверка целевого использования муниципального имущества, сохранности имущества, оформление документов по списанию выбывающего имущества, оформление в муниципальную собственность приобретаемого в рамках Соглашения имущества) | постоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 11. | Проведение проверок использования муниципального транспорта, числящегося в муниципальной казне:а) автобусов;б) легкового транспорта | постоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| **1.** | ***Организация управления муниципальной собственностью*** |  |  |
|  | 1.1 Ведение реестра муниципального имущества | постоянно |  Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
|  | 1.2 Ведение муниципальной казны | постоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
|  | 1.3 Формирование базы данных о муниципальном имуществе и земельных участках в автоматизированном программном комплексе SAUMI | постоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
|  | 1.4 Подготовка документов по списанию муниципального имущества | по мере поступления документов |  Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
|  | 1.5 Организация работы по приему имущества в муниципальную собственность из собственности субъекта РФ, федеральной собственности, собственности коммерческих организаций | по мере поступления документов | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
|  | 1.6 Организация работы по передаче имущества в собственность субъекта РФ, федеральную собственность | по мере поступления документов в соответствии с утверждаемыми графиками передачи | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
|  | 1.7 Приобретение имущества в муниципальную собственность | в соответствии с утвержденными городскими программами, планом мероприятий по ГО и ЧС, пожарной безопасности, иными мероприятиями | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
|  | 1.8 Регистрация муниципального имущества, подготовка необходимых документов для регистрации имущества | в течение года | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
|  | 1.9 Заключение договоров:- на эксплуатацию, обслуживание муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне;- на оказание коммунальных услуг для объектов муниципальной казны; | по мере поступления документов | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
|  | 1.10 Организация работы по передаче имущества:а) в оперативное управление муниципальным учреждениям;б) в хозяйственное ведение муниципальным предприятиям;в) в безвозмездное пользование на основании решения Администрации городского округа | по мере поступления документов | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| **2.** | ***Использование муниципального имущества*** |  |  |
|  | 2.1 Инвентаризация объектов муниципальной собственности | по мере поступления обращений | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
|  | 2.3 Предоставление имущества в аренду, в оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование  | по мере поступления обращений | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
|  | 2.4 Приватизация муниципального имущества | в соответствии с муниципальной программой | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
|  | 2.5 Организация работы по оформлению документов по перепланировкам жилых помещений | по мере поступления обращений | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
|  | 2.6 Организация работы по оформлению документов по переводу жилых помещений в нежилые помещения | по мере поступления обращений | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| **3.** | ***Организация работы по формированию и предоставлению земельных участков в собственность, аренду, безвозмездное пользование*** |  |  |
|  | 3.1 Предоставление в аренду земельных участков гражданам и юридическим лицам  | по мере поступления обращений | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
|  | 3.2 Предоставление земельных участков в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование. | по мере поступления обращений | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
|  | 3.3 Ведение реестра многодетных семей, желающих приобрести земельные участки для жилищного строительства (подготовка требуемых законодательством запросов, сбор документов, подготовка постановлений Администрации городского округа, подготовка отчетов по данному виду деятельности) | постоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
|  | 3.4 Организация работы по формированию земельных участков и постановке земельных участков на кадастровый учет | по мере возникающей необходимости | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
|  | 3.5 Организация работы по актуализации сведений государственного кадастра недвижимости | постоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| **Часть 8** | **РАБОТА С НАСЕЛЕНИЕМ** |  |  |
| 1. | Информирование посредством средств массовой информации и консультирование населения о проведении торгов по продаже муниципального имущества, земельных участков, по продаже права аренды муниципального имущества и земельных участков | постоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 2. | Консультирование граждан по вопросам аренды муниципального имущества и земельных участков | постоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 3. | Работа с обращениями населения (письменные, устные) в том числе с выходом на объекты  | постоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.)МКУ «Городское имущество»(Торхова М.Н.) |
| 4. | Проведение «Горячих линий», встреч с населением по вопросам, подведомственным Комитету по управлению имуществом  |  постоянно | Комитет по управлению имуществом (Хохлова Н.И.) |
| **Раздел 10 Деятельность Администрации в области чрезвычайных ситуаций *(начальник отдела по делам ГО и ЧС Упорин В.Г.)*** |
| **Часть 1** | **РАБОТА ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИХ КОМИССИЙ И СОВЕЩАНИЙ** |
| 1. | Заседание антитеррористической комиссии городского округа  | по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца | Отдел по делам ГО и ЧС(Упорин В.Г.) |
| 2. | Заседание комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа | 1 раз в квартал | Отдел по делам ГО и ЧС(Упорин В.Г.) |
| 3. | Заседание городской противопаводковой комиссии по обеспечению подготовки городского хозяйства к пропуску паводковых вод и немедленному реагированию в случае осложнения паводковой обстановки  | по мере необходимости | Отдел по делам ГО и ЧС(Упорин В.Г.) |
| **Часть 2** | **КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** |  |  |
| 1. | Занятия с начальниками отделов по делам ГО и ЧС объектов экономики по доведению требований руководящих документов | по отдельному плану | Отдел по делам ГО и ЧС(Упорин В.Г.) |
| **Раздел 11 ПРАЗДНИЧНЫЕ ДНИ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПРАЗДНИКИ И ПАМЯТНЫЕ ДАТЫ** |
|  | ***Январь*** |  |
| 1. | Новогодние каникулы | **1-8 января** (нерабочие дни) |
| 2. | Рождество Христово | **7 января** |
| 3. | День заповедников  | **11 января** |
| 4. | День работников прокуратуры Российской Федерации  | **12 января** |
| 5. | День российской печати День Самарской губернии  | **13 января** |
| 6. | Крещение Господне. Богоявление | **19 января** |
| 7. | День российского студенчества | **25 января** |
| 8. | День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год) | **27 января** |
|  | ***Февраль*** |  |
| 1. | День разгрома советскими войсками немецко - фашистских войск в Сталинградской битве | **2 февраля** |
| 2. | День российской науки | **8 февраля** |
| 3. | День работника гражданской авиации | **9 февраля** |
| 4. | День памяти сотрудников органов внутренних дел Самарской области, погибших при исполнении служебных обязанностей  | **10 февраля** |
| 5. | День памяти о россиянах, исполняющих служебный долг за пределами Отечества  | **15 февраля** |
| 6. | Масленица | **18 февраля** |
| 7. | День защитника Отечества  | **23 февраля**(нерабочий день) |
|  | ***Март*** |  |
| 1. | Всемирный день гражданской обороны | **1 марта** |
| 2. | Международный женский день  | **8 марта**(нерабочий день) |
| 3. | День работников архива | **10 марта** |
| 4. | День работников наркоконтроля  | **11 марта** |
| 5. | День работников уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции РоссииДень открытия губернского земельного собрания | **12 марта** |
| 6. | День работников торговли, бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства | **18 марта** |
| 7. | День работника культуры  | **25 марта** |
| 8. | День внутренних войск МВД Российской Федерации | **27 марта** |
| 9. | День военного специалиста юридической службы | **29 марта** |
|  | **Городские:** |  |
| 1. | 20-лет – ООО «Купаты-1» | **март** |
|  | ***Апрель*** |  |
| 1. | День смехаВербное воскресенье | **1 апреля** |
| 2. | День работников следственных органов РФ | **6 апреля** |
| 3. | Всемирный День здоровья | **7 апреля** |
| 4. | День сотрудников военных комиссариатовПасха | **8 апреля** |
| 5. | Международный день освобождения узников фашистских лагерей | **11 апреля** |
| 6. | День космонавтики | **12 апреля** |
| 7. | Международный день охраны памятников и исторических мест | **18 апреля** |
| 8. | День местного самоуправления | **21 апреля**  |
| 9. | Международный день солидарности молодежи | **24 апреля**  |
| 10. | День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах | **26 апреля** |
| 11. | День нотариата в РоссииДень российского парламентаризма | **27 апреля** |
| 12. | Международный день охраны труда | **28 апреля** |
| 13. | День пожарной охраны | **30 апреля** |
|  | **Городские:** |  |
| 1. | 20-лет – ООО «Восток» | **апрель** |
| 2. | 20-лет - ООО «Сервисремстрой» | **апрель** |
|  | ***Май*** |  |
| 1. | День города День весны и труда | **1 мая** |
| 2. | День радио, праздник работников всех отраслей связи  | **7 мая** |
| 3. | День Победы | **9 мая**(нерабочий день) |
| 4. | Международный день семьи | **15 мая** |
| 5. | Международный день музеевДень Самарского знамени | **18 мая** |
| 6 | День славянской письменности и культурыДень кадрового работника | **24 мая** |
| 7. | День российского предпринимательства | **26 мая** |
| 8. | Всероссийский День библиотекДень химика | **27 мая** |
| 9. | День пограничника | **28 мая** |
|  | ***Июнь*** |  |
| 1. | Международный день защиты детей | **1 июня** |
| 2. | День эколога | **5 июня** |
| 3. | Пушкинский день России | **6 июня** |
| 4. | День социального работника  | **8 июня** |
| 5. | День работников текстильной и легкой промышленности | **10 июня** |
| 6. | День России | **12 июня** |
| 7. | День работников миграционной службы | **14 июня** |
| 8. | День медицинского работника | **17 июня** |
| 9. | День памяти и скорби | **22 июня** |
| 10. | День молодежи России | **27 июня** |
|  | ***Июль*** |  |
| 1. | День ГИБДД МВД РФ | **3 июля** |
| 2. | Всероссийский день семьи, любви и верностиДень Российской почты | **8 июля** |
| 3. | День Самарской символики | **17 июля** |
| 4. | День работника торговли | **22 июля** |
| 5. | День системного администратора | **27 июля** |
|  | ***Август*** |  |
| 1. | День Воздушно-десантных войск (ВДВ) России  | **2 августа** |
| 2. | День железнодорожника | **5 августа** |
| 3. | День физкультурника (спортсмена) | **11 августа** |
| 4. | День Военно-воздушных сил (ВВС) России День строителя | **12 августа** |
| 5. | День особо охраняемых природных территорий в Самарской области | **19 августа** |
| 6. | День Государственного флага Российской Федерации | **22 августа** |
| 7. | День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Курской битве | **23 августа** |
| 8. | День российского кино | **27 августа** |
|  | **Городские:** |  |
| 1. | 30 –лет - Детская художественная школа | **август** |
| 2. | 55-лет - Парк культуры и отдыху | **4 августа** |
| 3. | 20 –лет - ООО «Транспорт-Отрадный-2» | **август** |
|  | ***Сентябрь*** |  |
| 1. | День знаний | **1 сентября** |
| 2. | День окончания Второй мировой войныДень работников нефтяной и газовой промышленности | **2 сентября** |
| 3. | День солидарности в борьбе с терроризмом | **3 сентября** |
| 4. | День финансиста | **8 сентября** |
| 5. | День народов и национальных культур Самарского края | **12 сентября** |
| 6. | День работников леса | **16 сентября** |
| 7. | День воспитателя и всех дошкольных работников | **27 сентября** |
| 8. | День машиностроителя | **30 сентября** |
|  | **Городские:** |  |
| 1. | 20-лет – Отдел по городу Отрадному Управления Росреестра по Самарской области | **сентябрь** |
|  | ***Октябрь*** |  |
| 1. | Международный день пожилых людей | **1 октября** |
| 2. | День учителя | **5 октября** |
| 3. | День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности | **14 октября** |
| 4. | День работников дорожного хозяйства | **21 октября** |
| 5. | День подразделений специального назначения | **24 октября** |
| 6. | День работников автомобильного и городского пассажирского транспорта | **28 октября** |
| 7. | День памяти жертв политических репрессий | **30 октября** |
|  | **Городские:** |  |
| 1. | 60-лет – Школа № 4 | **октябрь** |
| 2. | 60-лет – Управление социальной защиты населения | **октябрь** |
| 3. | 55 –лет - Отрадненский военизированный отряд по предупреждению возникновения и ликвидации открытых газовых и нефтяных фонтанов  | **октябрь** |
| 4. | 45-лет - Отрадненское линейное производственное управление магистральных газопроводов ООО «Газпром трансгаз Самара» | **октябрь** |
| 5. | 55-лет – Детский сад № 9 | **19 октября** |
|  | ***Ноябрь*** |  |
| 1. | День судебного пристава | **1 ноября** |
| 2. | День народного единства | **4 ноября** |
| 3. | День согласия и примиренияДень памяти военного парада в городе Куйбышеве  | **7 ноября** |
| 4. | День сотрудника органов внутренних дел РФ | **10 ноября**  |
| 5. | День работника СбербанкаДень профсоюзов Самарской области | **12 ноября** |
| 6. | Всероссийский день призывника | **15 ноября** |
| 7. | Международный день студентов | **17 ноября** |
| 8. | День работника налоговых органов | **21 ноября** |
| 9. | День матери | **25 ноября** |
|  | **Городские:** |  |
|  | 60-лет – газете «Рабочая Трибуна» | **ноябрь** |
|  | ***Декабрь*** |  |
| 1. | Всемирный день борьбы со СПИДом | **1 декабря** |
| 2. | Международный день инвалидовДень юристаДень неизвестного солдата | **3 декабря** |
| 3. | День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой  | **5 декабря** |
| 4. | День героев Отечества | **9 декабря** |
| 5. | День Конституции Российской Федерации | **12 декабря** |
| 6. | День работников органов ЗАГС | **18 декабря** |
| 7. | День работника органов безопасности РФ | **20 декабря** |
| 8. | День энергетика | **22 декабря** |
| 9. | День спасателя РФ | **27 декабря** |
|  | **Городские:** |  |
| 1. | 30 –лет – АО «ТАРКЕТТ» | **декабрь** |