



АДМИНИСТРАЦИЯ  
городского округа Отрадный  
Самарской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 22.04.2016 № 510

Об утверждении Плана мероприятий по достижению социально-экономических показателей, оцениваемых при предоставлении из областного бюджета субсидий

В целях реализации Соглашения между Правительством Самарской области и Администрацией городского округа Отрадный Самарской области о взаимодействии в области социально-экономического развития Самарской области от 21.03.2014 № 1С/28, Администрация городского округа  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по достижению социально-экономических показателей, оцениваемых при предоставлении из областного бюджета субсидий (далее – План мероприятий).
2. Ответственным исполнителям Плана мероприятий ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в экономический отдел Администрации городского округа информацию о реализации закрепленных пунктов.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Отрадный в сети Интернет.

Глава городского округа Отрадный  
Самарской области

А.В. Бугаков

УТВЕРЖДЕН  
 постановлением Администрации  
 городского округа Отрадный  
 Самарской области  
 от 22.04. 2016 г. № 510

План мероприятий  
 по достижению социально – экономических показателей,  
 оцениваемых при предоставлении из областного бюджета субсидий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный (должность, фамилия, имя, отчество)
1	2	3	4
1.	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности «Обрабатывающие производства», «Производство и распределение электроэнергии, газа и воды»		
1.1.	Выявление и включение в список предприятий по указанным видам деятельности для привлечения их к региональному и федеральному статистическому наблюдению	Февраль, июнь, август, ноябрь	Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И., начальник отдела развития предпринимательства, потребительского рынка и услуг Гумеров М.Р., аналитик обособленного подразделения «Отраденское» ИКАСО Шаталова Ю.А. (по согласованию), главный специалист отдела сводных статистических работ в городском округе Отрадный Виноградова О. А. (по согласованию)
1.2.	Мониторинг предприятий по выполнению показателя «Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности «Обрабатывающие производства», «Производство и распределение электроэнергии, газа и воды»	Ежемесячно	Начальник экономического отдела Панюшкина Ю.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный (должность, фамилия, имя, отчество)
2.	Темп роста среднемесячной номинальной заработной платы (по крупным и средним предприятиям)		
2.1.	Увеличение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры, физической культуры и спорта	Сентябрь	Заместитель Главы городского округа – руководитель Управления по социальной политике Хохлов И.А.
2.2.	Разъяснительная работа через средства массовой информации с работодателями и работниками городских организаций преимуществ выплаты официальной заработной платы и формирования негативного отношения к «теневой» оплате труда	В течение года	Начальник информационно-аналитического отдела Каниболоцкая Е.В., заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И.
2.3.	Проведение заседаний комиссии по легализации трудовых отношений на территории городского округа Отрадный	В течение года	Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И.
3.	Число официально зарегистрированных безработных граждан (на конец периода)		
3.1.	Реализация на территории городского округа Отрадный программ по снижению напряженности на рынке труда	В течение года	Директор ГКУ СО «Центр занятости населения г.о. Отрадный» Гришина Л.В. (по согласованию)
3.2.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет	В течение года	Заместитель Главы городского округа – руководитель Управления по социальной политике Хохлов И.А.
3.3.	Мониторинг предприятий городского округа планируемых к высвобождению работников	В течение года	Директор ГКУ СО «Центр занятости населения г.о. Отрадный» Гришина Л.В. (по согласованию)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный (должность, фамилия, имя, отчество)
3.4.	Индивидуальная работа с организациями, которые планируют ввести неполный рабочий день или массовое сокращение работников	В течение года	Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И., директор ГКУ СО «Центр занятости населения г.о. Отрадный» Гришина Л.В. (по согласованию)
4.	Объем поступления в местный бюджет собственных доходов, за исключением безвозмездных поступлений и доходов от продажи материальных и нематериальных активов, доходов от уплаты налогов на автомобильный и прямой бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащих зачислению в консолидированные бюджеты субъектов РФ		
4.1.	Анализ задолженности по налоговым доходам местного бюджета и принятие мер по ее снижению	Ежемесячно	Руководитель Финансового управления Долгова Н.В.
4.2.	Мониторинг и контроль за действием договоров в части поступления в местный бюджет доходов от сдачи в аренду земельных участков и муниципального имущества и своевременное принятие мер по взысканию задолженности	Ежемесячно	Руководитель Комитета по управлению имуществом Шнайдер И.Н.
4.3.	Повышение эффективности работы Административной комиссии городского округа Отрадный по выявлению фактов административных правонарушений и привлечению к административной ответственности	В течение года	Ответственный секретарь Административной комиссии Петрова Л.А.
4.4.	Контроль за использованием экономии бюджетных средств, сложившейся по итогам проведения конкурсных процедур	В течение года	Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И., руководитель Финансового управления Долгова Н.В.



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный (должность, фамилия, имя, отчество)
4.5.	Организация работы по приему в муниципальную собственность земельных участков из федеральной собственности и оформление прав землепользователей, имеющих объекты недвижимости на них	В течение года	Руководитель Комитета по управлению имуществом Шнайдер И.Н.
4.6.	Актуализация сведений о муниципальном жилищном фонде с целью уточнения объемов платежей для реализации программы капремонта жилого фонда	В течение года	Руководитель Комитета по управлению имуществом Шнайдер И.Н.
5.	Объем внебюджетных инвестиций в основной капитал		
5.1.	Контроль за выполнением условий концессионного соглашения, заключенного с ООО «КСК г.Отрадного» в части модернизации объектов коммунального комплекса	В течение года	Руководитель Управления ЖКХ и ОН Селиверстова С.А.
5.2.	Мониторинг предприятий города по выполнению показателя «Объем внебюджетных инвестиций в основной капитал»	Ежеквартально	Начальник экономического отдела Панюшкина Ю.А.
5.3.	Внедрение лучших практик, направленных на улучшение инвестиционного климата городского округа Отрадный	По отдельному плану	Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И., начальник экономического отдела Панюшкина Ю.А.
5.4.	Определение приоритетных направлений инвестиционной деятельности на территории городского округа Отрадный	До 01.06.2016	Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И., начальник экономического отдела Панюшкина Ю.А.
5.5.	Актуализация, утверждение инвестиционного паспорта городского округа Отрадный	До 15.04.2016	Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И., начальник экономического отдела Панюшкина Ю.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный (должность, фамилия, имя, отчество)
5.6.	Выявление и включение в список предприятий для привлечения их к региональному и федеральному статистическому наблюдению по показателю «Объем внебюджетных инвестиций в основной капитал»	Февраль, июнь, август, ноябрь	Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И., начальник отдела развития предпринимательства, потребительского рынка и услуг Гумеров М.Р., аналитик обособленного подразделения «Отраденское» ИКАСО Шаталова Ю.А. (по согласованию), главный специалист отдела сводных статистических работ в городском округе Отрадный Виноградова О. А. (по согласованию)
6.	Оборот розничной торговли		
6.1.	Выявление и включение в список предприятий для привлечения их к региональному и федеральному статистическому наблюдению по показателю «Оборот розничной торговли»	Февраль, июнь, август, ноябрь	Заместитель Главы городского округа по экономике и финансам Бышкин Н.И., начальник отдела развития предпринимательства, потребительского рынка и услуг Гумеров М.Р., аналитик обособленного подразделения «Отраденское» ИКАСО Шаталова Ю.А. (по согласованию), главный специалист отдела сводных статистических

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный (должность, фамилия, имя, отчество)
			работ в городском округе Отрадный Виноградова О. А. (по согласованию)
6.2.	Реализация муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Отрадный Самарской области»	В течение года	Начальник отдела развития предпринимательства, потребительского рынка и услуг Гумеров М.Р.
7.	Общая площадь введенного в эксплуатацию жилья с учетом индивидуального жилищного строительства		
7.1.	Выявление построенных объектов индивидуального жилищного строительства, не введенных в эксплуатацию и работа с их владельцами по вводу жилья	Ежеквартально	Начальник отдела архитектуры и градостроительства - главный архитектор Дунаевская Н.В.
7.2.	Проведение инвентаризации ранее выданных разрешений на строительство индивидуальных жилых домов	В течение года	Начальник отдела архитектуры и градостроительства - главный архитектор Дунаевская Н.В.
7.3.	Формирование и реализация плана мероприятий по подготовке и проведению торгов по земельным участкам, предназначенным для жилищного строительства (индивидуального и коммерческого жилья)	В течение года	Руководитель Комитета по управлению имуществом Шнайдер И.Н.
7.4.	Формирование земельных участков для малоэтажного жилищного строительства в районах сносимого аварийного жилищного фонда	В течение года	Руководитель Комитета по управлению имуществом Шнайдер И.Н.
8.	Эффективность муниципального земельного контроля		
8.1.	Мониторинг земельных участков, имеющих статус «временный», с целью оформления прав на земельные участки	Ежеквартально	Руководитель Комитета по управлению имуществом Шнайдер И.Н.
8.2.	Актуализация сведений о земельных участках, стоящих на кадастровом учете, с целью снятия с кадастра невозможных к идентификации земельных участков	Ежеквартально	Руководитель Комитета по управлению имуществом Шнайдер И.Н.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный (должность, фамилия, имя, отчество)
8.3.	Организация межведомственного взаимодействия по актуализации сведений о земельных участках города, учтенных в информационной базе налогового органа	В течение года	Руководитель Комитета по управлению имуществом Шнайдер И.Н.
8.4.	Увеличение количества проверок муниципального земельного контроля, направленных на выявление незаконно используемых (самовольно занятых) земельных участков и земельных участков, используемых не по целевому назначению	В течение года	Руководитель Комитета по управлению имуществом Шнайдер И.Н.